



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - LICENCIATURA - LARANJEIRAS DO SUL

ATA DE COLEGIADO Nº 1/2024 - CCCBL - LS (10.42.09.10)

Nº do Protocolo: 23205.007495/2024-82

Laranjeiras Do Sul-PR, 22 de março de 2024.

ATA Nº 01/CCCBL-LS/UFGS/2024

ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – LICENCIATURA

Aos oito dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e quarenta e quatro minutos, na Sala de Convivência do Bloco Docente/administrativo, da Universidade Federal da Fronteira Sul, *campus* Laranjeiras do Sul, reuniram-se para a **primeira** reunião extraordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Ciências Biológicas – Licenciatura, conjunta com a **primeira** reunião extraordinária do Núcleo Docente Estruturante - NDE do Curso de Graduação em Ciências Biológicas – Licenciatura, presidida pela Coordenadora do Curso, Silvia Romão. Fizeram-se presentes, além da coordenadora do curso, os docentes Claudia Giongo, Gian Machado de Castro, Joaquim Gonçalves da Costa, Ricardo Key Yamazaki, Vivian Machado de Menezes e Yasmine Miguel Serafini Micheletto, bem como o técnico administrativo em educação André Martins e as discentes Alcione Cordeiro de Andrade e Emilly Trento. Iniciada a reunião, passou-se, de imediato, aos informes. **1 Informes 1.1 Ingresso de alunos em 2024:** a coordenadora informou que no semestre 2024.1 o curso teve 31 alunos ingressantes matriculados, sendo que 12 ingressaram pelo SiSU, 18 pelo Processo Seletivo Simplificado (PSS) e 1 pelo Edital de Transferências e Retornos, através de transferência interna. Dos 31 alunos ingressantes, 3 matriculados informaram que não irão cursar. Os participantes comentaram sobre o processo seletivo e sobre a situação de candidatos que perderam o prazo de matrícula. **1.2 Semana Acadêmica:** a Semana Acadêmica dos cursos de Ciências Biológicas, Agronomia, Engenharia de Alimentos e Engenharia de Aquicultura acontecerá de 20 a 24 de maio de 2024. A data já foi informada aos docentes para inclusão nos Planos de Curso. A coordenadora comentou que será realizada reunião com os estudantes do curso para propor que algumas atividades da semana sejam integradas com os demais cursos. Os participantes comentaram sobre a Feira de Ciências e o UFGS de Portas Abertas, que são eventos realizados durante a Semana Acadêmica, importantes para o fortalecimento da relação entre a universidade e a comunidade. **1.3 Grupo de Trabalho (GT):** a coordenadora comentou que a proposta do PPC foi formulada por comissão formada por professores atuantes no curso, designados pela Portaria nº 445 /PROGRAD/UFGS/2023, que estão trabalhando desde o ano passado na elaboração do documento. **1.4 Substitutos :** a coordenadora informou que a convocação dos novos professores substitutos iria acontecer dia 11 de março. No entanto, devido a um recurso na área de Libras não vai ser possível realizar as nomeações até que o problema seja resolvido. Dessa forma, a previsão é que até dia 25 de março não ocorram as aulas dos componentes que aguardam a posse dos docentes substitutos da área de Biologia Geral. Na sequência, passou-se à Ordem do Dia. **2.Ordem do dia: 2.1 Reformulação do curso:** a coordenadora comentou que o curso tem até o dia 31 de março para enviar o PPC reformulado. O documento proposto foi encaminhado por e-mail aos membros do NDE e do Colegiado, para análise. Também foi encaminhado resumo com as principais alterações realizadas no curso de Ciências Biológicas, em relação ao PPC 2019. A docente frisou que o GT fez as verificações do texto e, nesse momento, o NDE e o Colegiado devem analisar a proposta. A coordenadora compartilhou o resumo e explicou as principais alterações do PPC reformulado para o PPC atual, conforme segue: **2.1.1) Mudança do turno para noturno,** já aprovada pelo Conselho de *Campus*; **2.1.2) Inserção da extensão no currículo:** o curso já apresentava carga horária de extensão através dos componentes de “Práticas Como Componente Curricular – PCCs”. Como a Resolução nº 93 – CONSUNI/UFGS/2021 possibilita o uso de 100% das horas de práticas de ensino como extensão, na reformulação foi possível reduzir a carga horária desses componentes, que também terão alterações da nomenclatura para “Metodologias de Ensino e Extensão”. **2.1.3) Alterações na matriz curricular: a) alteração nos CCRs de Domínio Comum:** na proposta houve a inclusão dos componentes “Introdução à Filosofia” e “História da Fronteira Sul”.

Alguns componentes de domínio comum permanecem como obrigatórios, bem como os componentes “Introdução ao pensamento social”, “Meio ambiente, economia e sociedade”, “Introdução à Filosofia” e “História da Fronteira Sul” passarão para o rol de optativas, em que os alunos poderão definir quais CCRs do grupo irão cursar para cumprir a carga horária de domínio comum; **b)** Outras mudanças: vários componentes tiveram alteração no nome, carga horária e/ou ementa. A coordenadora apresentou a planilha e explicou todas as mudanças relativas aos componentes curriculares. Também, comentou que houve alterações relativas às Atividades Autônomas (Antigas Atividades Curriculares Complementares), que não possuirão mais grupos específicos de atividades de ensino, pesquisa e extensão, sendo o total necessário a cumprir 200 horas, com definição de carga horária máxima por atividade, para evitar que o discente cumpra todas as horas em uma única ação. Ainda, sobre os componentes optativos, houve redução da carga horária para 120 horas. A docente comentou sobre a inclusão da tabela de equivalência. Ela apresentou a planilha elaborada, que possui equivalência de componentes curriculares entre as matrizes do curso e comentou que o NDE precisará discutir futuramente sobre a tabela de equivalência, considerando a necessidade de incluir as equivalências entre a matriz proposta e componentes de outros cursos. Por fim, a coordenadora enfatizou que além das alterações citadas, no documento proposto foram realizadas mudanças nas justificativas para reformulação e ajustes principalmente em função de legislações. Vários pontos permaneceram inalterados em relação ao PPC vigente, como objetivos e perfil do egresso. Ainda, comentou que a Biblioteca está realizando a revisão das bibliografias constantes nos ementários. Assim, após a conferência e retorno, pequenos ajustes nas referências poderão ser efetuados, considerando que a prioridade será inserir edições que estejam disponíveis na Biblioteca, de forma física ou virtual, ou títulos que tenham disponibilidade para compra. Os membros do colegiado e do NDE discutiram sobre o documento e sobre as alterações em relação ao PPC atual. Finalizadas as apresentações e discussões, passou-se para a apreciação do documento. Em análise, os membros do NDE aprovaram o novo PPC do curso de Ciências Biológicas. Na sequência, o colegiado aprovou, sem objeções e por unanimidade, o PPC reformulado do curso, ficando pendente apenas a revisão da Biblioteca e os ajustes nas referências bibliográficas, se necessário. Depois disso, o documento aprovado será enviado à Coordenação Acadêmica para parecer e encaminhamento à DOP para análise.

2.2 Calendário de reuniões do NDE: a coordenadora apresentou proposta de calendário de reuniões do NDE para o semestre 2024.1, formulada com base no Calendário Acadêmico, horários de aulas dos professores, reuniões do Fórum de Coordenadores e reuniões do Conselho de *Campus*. Após debate, os membros do NDE definiram as próximas reuniões para as seguintes datas: 22 de março, 19 de abril, 17 de maio, 14 de junho e 05 de julho, todas no período da manhã. As datas poderão sofrer alterações, caso necessário.

2.3 Calendário de Reuniões do Colegiado: a coordenadora apresentou proposta de calendário de reuniões do Colegiado para o semestre 2024.1, formulada com base no Calendário Acadêmico, horários de aulas dos professores, calendários de reuniões do Fórum de Coordenadores e reuniões do Conselho de *Campus*. Após debate, os membros do Colegiado definiram as próximas reuniões para as seguintes datas: 22 de março no período da manhã, 19 de abril no período da tarde, 17 de maio no período da manhã, 14 de junho no período da tarde e 05 de julho no período da manhã. As datas poderão sofrer alterações, se necessário.

2.4 Indicação de docente para compor a Comissão de Avaliação de Desempenho (CAD) dos servidores Docentes do campus Laranjeiras do Sul: a professora Claudia solicitou a inclusão do ponto de pauta. Ela explicou que devido ao seu afastamento para pós-doutorado será necessário que o curso indique novo membro para atuar como titular na Comissão de Avaliação de Desempenho dos Servidores Docentes. O professor Gian Machado de Castro foi indicado para a função. O colegiado aprovou a indicação.

2.5 Projeto de Monitorias de Estágios: A professora Claudia também solicitou a inclusão do ponto. A docente comentou que está vinculada a um projeto com monitora que auxilia os estudantes nas demandas de solicitação de estágio dos cursos de licenciatura no e-Protocolo. Ela comentou que é importante que outro docente do curso continue vinculado ao projeto durante seu afastamento. O professor Ricardo Key Yamazaki indicou que poderá participar do projeto. Não havendo mais nada a tratar, às quinze horas e trinta e três minutos, foi encerrada a reunião, e eu, Diana Baldin, Assistente em Administração da Secretaria Geral de Cursos do *Campus* Laranjeiras do Sul, lavei essa Ata que, após aprovada, será inserida no SIPAC e assinada digitalmente por mim e pela Coordenadora de Curso, Silvia Romão, na condição de presidente.

Diana Baldin

Silvia Romão

(Assinado digitalmente em 22/03/2024 15:40)

DIANA BALDIN

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - LS (10.42.09.23)

Matricula: ###165#0

(Assinado digitalmente em 25/03/2024 10:02)

SILVIA ROMAO

COORDENADOR DE CURSO

CCCBL - LS (10.42.09.10)

Matricula: ###354#3

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **22/03/2024** e o código de verificação: **467a07bdf7**