



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE NUTRIÇÃO - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 6/2023 - CCN - RE (10.40.07.15)

Nº do Protocolo: 23205.018713/2023-23

Realeza-PR, 29 de junho de 2023.

QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO – BACHARELADO

Aos vinte e seis dias do mês de maio, do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, por videoconferência, realizou-se a quinta reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e três, do Colegiado do Curso de Graduação em Nutrição – Bacharelado, sob a presidência da Coordenadora do Curso, professora Cassiani Gotâma Tasca e secretariada por mim, Dyidra Nayane Guimarães. **Fizeram-se presentes à reunião:** Márcia Fernandes Nishiyama, Rozane Marcia Triches, Camila Elizandra Rossi, Antonio Marcos Myskiw, Marcelo Zanetti, Jaqueline Laurindo, Vanessa Silva Retuci, Juliana Cristina Malacarne e Karla Suzana Moresco. Também participaram como convidados os membros do Centro Acadêmico Paulo Cesar do Valle e Maria Paula de Lima. **Não compareceu e apresentou justificativa:** Emanuely Pozzer dos Santos. A presidente saudou a todos e passou-se ao **EXPEDIENTE: 1. Apreciação de Ata:** Foi aprovada a ata 04/2023. Houve abstenção dos professores Vanessa e Marcelo, por não estarem presentes na reunião. **Informes: 1.** A presidente iniciou informando que o perfil para a vaga da professora Rozane Bleil foi encaminhado, porém ainda não há definição da data para realização do concurso. **2.** A professora Camila comunicou que a alteração no turno de oferta do curso para matutino no novo PPC 2024 foi aprovada no Consuni. **3.** A seguir, a presidente reforçou o novo fluxo para liberação de recursos referente a diárias e transportes. **4.** Lembrou que o professor Clovis enviou o link da minuta das áreas experimentais (CPLN) para consulta ampla. O prazo se encerra final do mês. Foi solicitada a exclusão do ponto de pauta referente a “Resultados Autoavaliação do Curso de Nutrição”, pois este será tratado primeiro no NDE, bem como a inclusão do ponto “CCRs sem pré-requisito (área clínica)”. Aprovado por todos. **ORDEM DO DIA: 1. Eleição dos representantes do CCNUT – UFFS 2023/2024:** O documento foi encaminhado previamente. Foi realizado ajuste no que dispõe sobre a representação do domínio específico. Aprovado por todos. **2. Projetos de Monitoria:** Até a data da reunião foram propostos 6 projetos: 2 para a modalidade por Curso e 4 para a modalidade por CCR. Após breve apresentação dos documentos será elaborado parecer para que os mesmos possam ser submetidos. A professora Vanessa solicitou a fusão dos seus dois projetos e informou que reencaminhará com os ajustes. Aprovado por todos. **3. Resultados Autoavaliação Institucional – CPA:** O professor Antonio projetou os resultados e apresentou a devolutiva do relatório. Informou que os envolvidos têm pouco acesso aos resultados, bem como apresentou outros eixos que precisam de melhoria. Devido a problemas na projeção do documento as informações específicas do curso serão encaminhadas posteriormente aos demais membros. **4. Planejamento de CCRs 2023/2:** A presidente projetou a planilha, que será ainda encaminhada aos docentes para preenchimentos das restrições. Realizou a leitura do mesmo por fases, destacando as adaptações realizadas em função do novo PPC. Aprovado por todos. **5. CCRs sem pré-requisito (área clínica):** A professora Márcia expôs a situação que pode acontecer com os seus CCRs da 7ª fase (Nutrição Clínica I e Dietoterapia I), devido a matriz vigente não solicitar pré-requisitos. Relatou o caso de uma aluna matriculada e que ainda não tem embasamento para frequentá-los, pois cursou apenas a primeira fase. A professora conversou com a discente e fará uma nova tentativa, objetivando

mostrar os prejuízos decorrentes da falta de experiência necessária. Caso a discente não desista de cursar o CCR, será agendada reunião com a presença da prof Marcia e da prof Cassiani para explicar a aluna que será feito um ofício de cancelamento do CCRs. Sendo dezesesseis horas e quinze minutos, e não havendo mais nada a tratar, a presidente Cassiani Gotâma Tasca encerrou a reunião, e eu, Dyidra Nayane Guimarães, lavrei a presente ata que, depois de apresentada aos membros do Colegiado e aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 29/06/2023 13:21)

CASSIANI GOTAMA TASCA

COORDENADOR DE CURSO

CCN - RE (10.40.07.15)

Matrícula: ###368#3

(Assinado digitalmente em 03/07/2023 11:36)

DYIDRA NAYANE GUIMARAES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###422#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **6**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **29/06/2023** e o código de verificação: **cbbc09c2c2**