



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE QUÍMICA - LICENCIATURA - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 1/2024 - CCQL - RE (10.40.07.16)

Nº do Protocolo: 23205.012195/2024-15

Realeza-PR, 17 de maio de 2024.

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM QUÍMICA – LICENCIATURA**

Aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, na sala 204, realizou-se a **1ª Reunião Ordinária** do Colegiado do Curso de Graduação em Química – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) – Campus Realeza, presidida pela coordenadora do Curso, professora Cláudia Almeida Fioresi e secretariada por mim, Dyidra Nayane Guimarães. **Fizeram-se presentes à reunião os membros do Colegiado:** Cláudia Almeida Fioresi, Silvia Carla Conceição Massagli, Fernanda Oliveira Lima, Viviane Arrigo, Jackson Luis Martins Cacciamani, Letiere Cabreira Soares, Edinéia Paula Sartori Schmitz, Shirani Kaori Haraguchi e Ademilson Vieira Junior. **Não compareceram e justificaram ausência:** Clóvis Piovezan, Marcos Leandro Ohse e Gabriel Felipe Rohling. A professora Cláudia saudou os presentes e passou à pauta. Foi solicitada a inclusão de ponto de pauta referente a “Datas das reuniões”, aprovado por todos. **1. EXPEDIENTE: 1.1 APRECIÇÃO DE ATA:** Aprovada a ata 08/23. **1.2 INFORMES: I)** O professor Jackson informa que nos dias 10 a 13/09 será realizado o CIMFOR (Congresso Internacional de Memória e Formação Docente). O edital para participação será lançado em breve. **II)** Também comunica que a professora Caroline Voltolini está organizando um projeto sobre cinema. Será realizada uma sessão por mês, com filmes na área de educação em ciências. **III)** A professora Viviane diz que a programação da Semana Acadêmica integrada com o curso de Física já está definida. O evento acontecerá nos dias 03 a 07/06. **IV)** A seguir, a técnica Edinéia repassa a programação das atividades do SIAS (Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor) para essa semana. **V)** O professor Jackson mostra preocupação e relata dificuldades com relação ao acompanhamento das aulas por parte dos alunos indígenas. **VI)** A presidente comunica que o curso conta com aproximadamente R\$6.500,00 para realização das suas atividades anuais, a ser liberado gradualmente. Da mesma forma, informa que houve reajuste no valor das diárias para viagens de estudo. **VII)** Por fim, comunica que o SEPE será realizado de 14 a 18/10. **2. EXPEDIENTE: 2.1 Datas das reuniões:** O grupo deliberou pela realização das reuniões nos dias 13/05, 12/06 e 08/07. **2.2 Aprovação dos planos de Curso 2024.1:** a presidente agradece as contribuições. Após orientações, são aprovados todos os planos de curso. Mudanças substanciais devem ser comunicadas à coordenação. **2.3 Planejamento Oferta de CCRs 2024.2:** a presidente projeta a planilha contendo os CCRs a serem ofertados em 2024.2, sendo iniciado o preenchimento dos docentes do domínio específico, por fases. A seguir, são conferidos os créditos. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradece a todos e encerra a sessão, da qual eu, Dyidra Nayane Guimarães, secretária, lavrei a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

*(Assinado digitalmente em 05/06/2024 19:57)*

CLAUDIA ALMEIDA FIORESI

CHEFE

CCQL - RE (10.40.07.16)

Matricula: ###122#2

*(Assinado digitalmente em 21/05/2024 08:24)*

DYIDRA NAYANE GUIMARAES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matricula: ###422#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **17/05/2024** e o código de verificação: **ad5278ea37**