



ATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2020 DO CONSELHO DO CAMPUS CHAPECÓ

Aos trinta dias do mês de abril de dois mil e vinte, às quatorze horas e sete minutos, através do sistema de videoconferência WEBEX, na sala virtual do Conselho de Campus da Universidade Federal da Fronteira Sul, *campus* Chapecó, realizou-se a 2ª Sessão Ordinária do Conselho do Campus, presidida pelo diretor do campus Chapecó, Roberto Mauro Dall’Agnol. **Participaram da sessão os conselheiros titulares:** Gabriela Gonçalves de Oliveira (coordenadora acadêmica); Vagner Garcias de Vargas (coordenador administrativo em exercício), Moacir Francisco Deimling, Fernando Bevilácqua, Crhis Netto de Brum, João Paulo Bender, Élsio José Corá, Vicente Neves da Silva Ribeiro, William Zanete Bertolini, Noeli Gemelli Reali Morgana Fabiola Cambrussi e Lucia Menoncini (coordenadores de cursos de graduação); Odair Neitzel, Aline Peixoto Gravina, Newton Marques Peron, Igor de França Catalão, Samira Peruchi Moretto e Victor José Petry (coordenadores de curso de pós-graduação); Fernando Perobelli Ferreira, Guilherme Dal Bianco, James Luiz Berto, Letícia Ribeiro Lyra, Margarete Dulce Bagatini e Nedilso Lauro Brugnera (representantes docente); Cesar Capitano, Michele Batista, Roseni Maria Zuconelli, Rozilene Bellaver, e Tiago Boldrin (representante dos TAE’s); Eduardo Cesar da Costa, Gabriela Cima dos Santos e Ricardo Demeneck Reinaldo (representantes discentes de graduação); e Bernardo André Mantovani (representante discente de pós-graduação). **Participaram da sessão os seguintes conselheiros suplentes, no exercício da titularidade:** Siu-mar Pedro Tironi e Valdete Boni. **Não participou da sessão por motivo justificado o conselheiro** Diego de Souza Boeno. **Participaram ainda os conselheiros suplentes:** Claudio Claudino da Silva Filho, Claiton Marcio da Silva, Elisangela Ribas, Andréia do Prado Bueno, Diana Cristina Dahmer e Cleber Felipe Martins Esposti. Verificada a existência de quórum, o presidente declarou aberta a sessão, as 14h07 agradecendo a presença de todos. Passou-se ao ponto **1. Expediente: 1.1 Apreciação da Ata da 1ª Sessão Ordinária de 2020:** A ata foi disponibilizada no *moodle*, e em regime de votação, a mesma foi aprovada por unanimidade. **1.2 Comunicados: 1.2.1 Vigência expirada contratos de manutenção.** Com a palavra o Coordenador Administrativo em exercício, Vagner Garcias de Vargas, informou que o contrato de manutenção predial, preventiva e corretiva (civil, esquadrias, mecânica, metalurgia) que a universidade possuía com a empresa contratada não foi renovado em razão da mesma não ter mantido toda a habilitação técnica a qual indicou no início da contratação. Concluiu informando que a Secretaria Especial de Obras está dando os encaminhamentos para uma nova licitação. **1.2.2 Prorrogação mandato NPPD-CH 2018-2020.** Com a palavra a professora Janice Teresinha Reichert, presidente do NPPD-CH informou que recebeu informação da CPPD, em recente reunião de que o mandato de todos os NPPDs será prorrogado, em razão das dificuldades em se promover uma eleição neste período e também para padronizar os períodos de vigência de todos os NPPDs



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS

32 da UFFS. O presidente deste Conselho acrescentou que em reunião administrativa foi acordado que a reitoria emitiria um documento prorrogando o atual mandato de todos os NPPDs até 31 de dezembro de 2020, 33 inclusive do NPPD-CH, e que nos próximos meses poderia ser promovida a eleição para a nova composição 34 que seria empossada e iniciaria suas atividades no início do próximo ano. **1.2.3 Dimensionamento docente.** 35 Com a palavra o presidente da sessão iniciou dizendo que considerando decisão tomada por este conselho 36 na primeira sessão do ano, em um processo de remoção docente, onde o ponto foi retirado de pauta, com o 37 intuito de se criar uma comissão para discutir sobre a realização de estudo sobre o dimensionamento de 38 docentes neste campus. Continuou dizendo que a Resolução 12/2013-CONSUNI, a qual instituiu a CPPD, 39 traz como competência da comissão, no artigo 8º, o dimensionamento da alocação de vagas docentes nas 40 unidades acadêmicas, e que o artigo 22 prevê que é vedado o funcionamento de comissões ou órgãos, no 41 âmbito da UFFS, com finalidades similares, com exceção das Comissões Especiais previstas em legislação 42 específica. Finalizou dizendo que será solicitado à CPPD e ao NPPD-CH que se realize a análise acerca 43 deste dimensionamento. **1.2.4 Criação de comissão para análise da utilização dos laboratórios.** O pre- 44 sidente comunicou que conforme deliberado na primeira reunião ordinária deste conselho, onde foi delibe- 45 rado pela criação de comissão que analisaria o compartilhamento de laboratórios, os relatórios recebidos da 46 Coordenação dos Laboratórios indicando o percentual de uso de cada laboratório, que possibilitaria a co- 47 missão a realização de uma análise mais sistêmica, visando o acolhimento dos novos laboratórios, a melhor 48 forma de alocação e compartilhamento dos espaços atuais quando possível, mas principalmente a criação 49 de critérios de utilização, está aguardando a indicação de representantes de dois cursos, para a publicação 50 de portaria, podendo a partir disso a comissão dar início aos trabalhos. **1.2.5 Iniciativas do campus Cha- 51 pecó em relação a Pandemia.** O presidente do conselho lembrou que a última sessão realizada por este 52 conselho foi anterior à suspensão das atividades presenciais na universidade, e destacou que é necessário 53 informar as atividades desenvolvidas pelo campus no sentido de apoiar a contenção de novos casos de 54 COVID-19, e conseqüentemente, a pandemia. Destacou que o campus tomou iniciativas que geraram re- 55 sultados positivos junto à sociedade, como por exemplo, o atendimento via telefone juntamente com o curso 56 de Enfermagem e Medicina, a pessoas com dúvidas sobre sintomas e cuidados necessários, que é uma 57 parceria com a Unochapecó e a Prefeitura de Chapecó; a iniciativa de produção de álcool 70º, glicerinado 58 ou gel, sob a coordenação de uma comissão presidida pela prof.^a Gabriela; doações de EPIs para o Hospital 59 Regional de Chapecó, para o Hospital Regional de Xanxerê, e uma reserva para o Hospital da Criança e 60 para o SAMU, finalizou dizendo que a partir disso não será mais possível as doações, pois é necessário a 61 reserva técnica para o campus. Finalizou informando sobre a criação de comissões de apoio na divulgação 62 de cuidados, por exemplo, de combate ao COVID-19, composta por docentes e técnicos, bem como todo 63



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS

64 apoio ao trabalho remoto dos servidores. Consultou os conselheiros se haviam comunicados a fazer, e a
65 conselheira Gabriela Gonçalves de Oliveira manifestou-se positivamente. Comunicou que naquela data foi
66 aberto o preenchimento dos planos de ensino de quem for ofertar atividade semipresencial, e que o sistema
67 ficará em aberto por 30 dias. Outro comunicado que a conselheira fez foi em relação à informação recebida
68 da PROGRAD a respeito da prorrogação dos mandatos de Coordenador de curso, até o final do ano, ou por
69 tempo indeterminado. Sem mais comunicados a serem feitos, passou-se à ordem do dia. O presidente ques-
70 tionou a secretaria se havia solicitações de inclusão em pauta em regime de urgência, obtendo resposta
71 positiva. A secretaria informou que recebeu uma solicitação de inclusão em pauta em regime de urgência,
72 que trata da homologação da nova composição do Colegiado do Curso de Medicina, e que a justificativa
73 para a inclusão se dá em razão das diversas atividades de gestão do curso, e também devido ao reconheci-
74 mento iminente do curso, havendo assim necessidade que a nova coordenação adjunta assumira o cargo as-
75 sim que possível. O presidente da sessão questionou os conselheiros se tem mais alguma inclusão a ser feita,
76 para reorganização dos pontos de pauta. A presidência solicitou a retirada da pauta do item que trata do
77 Relatório Anual do campus, exercício 2019. Justificou que foi colocado no *moodle* o relatório que foi para
78 o TCU, porém o mesmo é muito simplificado, uma vez que não traz a prestação de contas orçamentária,
79 por exemplo, e considerando a suspensão das atividades presenciais, e as diversas situações enfrentadas
80 pelos servidores durante o trabalho remoto, o relatório anual não foi concluído para apresentação aos con-
81 selheiros nesta sessão, mas que o mesmo está em fase final de elaboração e será apresentado na próxima
82 sessão. Na sequência, o conselheiro Vicente Neves da Silva Ribeiro solicitou a inclusão de um ponto de
83 pauta sobre a recomendação deste conselho acerca da prorrogação do mandato do NPPD-CH para a reitoria.
84 As duas solicitações de inclusões em pauta, bem como a exclusão foram aprovadas por unanimidade, alte-
85 rando assim a pauta da sessão. Desta forma, não havendo mais alterações na pauta, passou-se à ordem do
86 dia. **2. Ordem do Dia: 2.1 Recomendação da prorrogação do mandato do NPPD-CH.** Considerando
87 não haver inscritos para comentários a respeito deste ponto de pauta, o presidente colocou o ponto de pauta
88 em apreciação pelos conselheiros, e em votação, a proposição foi aprovada por maioria, com uma abstenção.
89 **2.2 Homologação da nova composição do Colegiado do Curso de Medicina,** com análise favorável pela
90 Coordenação Acadêmica através do processo 23205.004587/2020-87, restou aprovada, por maioria dos vo-
91 tantes, com 5 abstenções. **2.3 Posse dos conselheiros.** Foi empossada a conselheira Margarete Dulce Ba-
92 gatini, ficando como inclusão em pauta, para a próxima sessão, a posse dos conselheiros ausentes Jonas
93 Goldoni, e Delcio Marquetti. **2.4 Composição da Comissão eleitoral para escolha do Núcleo Perma-
94 nente de Pessoal Docente do Campus Chapecó, para o mandato 2021-2022.** A secretaria do conselho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS

95 informou que foi enviado e-mail a todos os docentes do campus convidando-os para compor referida co-
96 missão, porém como não houve retorno, foi solicitado à Coordenadora Acadêmica, a indicação de nomes,
97 sendo indicado o nome dos docentes: Angelo Brião Zanela, Jeferson Santos Araújo, Jorge Luiz Berto e
98 Paulo Roger Lopes Alves. Em discussão, o conselheiro Igor de França Catalão solicitou a palavra e mani-
99 festou-se no sentido de sugerir à presidência do conselho que se organize uma metodologia de escolha/se-
100 leção de docentes que compõe as diversas comissões do campus, considerando que muitas vezes quem
101 participa de comissões, grupos são sempre as mesmas pessoas. Sugeriu uma planilha, escala ou rodizio de
102 nomes de servidores, etc. para que possam auxiliar neste sentido. Retomou a palavra o presidente do con-
103 selho e concordou com a sugestão do conselheiro e manifestou-se no sentido de tentar colocar em prática
104 esta sugestão o mais breve possível. A conselheira Michele Batista solicitou que com os servidores técnicos
105 esta metodologia também fosse utilizada. Em regime de votação, a composição foi aprovada por unanimi-
106 dade dos votantes. **2.5 Comissão Especial de Planejamento e Orçamento.** O presidente da sessão iniciou
107 dizendo que foi submetido à Comissão Permanente de Administração a pauta do orçamento anual, pelo
108 entendimento de que se tratava de temática associada àquela comissão permanente. Continuou dizendo que
109 a Comissão Permanente se reuniu e entendeu novamente pela composição de uma comissão específica nos
110 moldes da comissão anterior e registou em ata a sugestão de membros. Sugeriu que a partir da disso, seja
111 criada uma portaria que tenha a possibilidade de uso mais constante, não vinculando a nomes específicos,
112 mas sim a representatividade. A Comissão Permanente de Administração sugeriu que a comissão fosse nos
113 moldes da anterior, sendo representada pelo Diretor do Campus, Coordenadora Acadêmica, Coordenador
114 Administrativo, Chefe da Assessoria de Planejamento, Coordenador Adjunto de Laboratórios, Coordenador
115 Adjunto de Áreas Experimentais, Representante da Comissão Permanente de Administração, Representante
116 da Comissão Permanente de Ensino, Graduação e Pós-Graduação, Representante da Comissão Permanente
117 de Pesquisa, Extensão e Cultura, do voluntário Nedilso Lauro Brugnera, que se disponibilizou na última
118 sessão do conselho de campus, através de sua suplente, Maria Eneida de Almeida, e o professor Charles
119 Albino Schutz, como convidado, em razão de sua experiência na Pró-Reitoria de Planejamento. O presi-
120 dente do conselho sugeriu uma proposta de composição similar à apresentada pela Comissão Permanente
121 de Administração, que se denominaria Comissão Especial de Orçamento e Planejamento, que consiste na
122 representação do Diretor do *Campus*, como presidente, da Coordenadora Acadêmica, como vice-presidente,
123 do Coordenador Administrativo, um Representante da Assessoria de Planejamento, um Representante da
124 Coordenação Adjunta de Laboratórios, um Representante da Coordenação adjunta de Áreas Experimentais,
125 um Representante da Coordenação adjunta de Pesquisa e pós-graduação, um Representante do Comitê as-
126 sessor de Extensão e Cultura, três Representantes indicados pelas comissões permanentes do Conselho,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS

127 sendo um da Administração, um da Pesquisa, Extensão e Cultura, e um do Ensino. Por fim, sugeriu que os
128 conselheiros analisassem as duas propostas para que fosse possível publicar a portaria para que a Comissão
129 de Planejamento e Orçamento do campus possa iniciar os trabalhos. Em discussão, a conselheira Morgana,
130 representando a Comissão Permanente de Administração manifestou-se favorável à sugestão dada pelo pre-
131 sidente deste conselho. Após breve discussão, o presidente da sessão questionou os conselheiros se poderia
132 colocar em votação a proposta de minuta para criação da Comissão Especial de Planejamento e Orçamento,
133 elaborada pela Direção do campus, obtendo resposta positiva. Neste sentido, em regime de votação, a pro-
134 posição foi aprovada por maioria dos votantes, com 3 abstenções. **2.6 Homologação da nova composição**
135 **do Colegiado do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária**, com análise favorável pela Coordenação
136 Acadêmica através do processo 23205.003813/2020-11, restou aprovada por unanimidade dos votantes. **2.7**
137 **Homologação da nova composição do Colegiado do Curso de Pedagogia**, com análise favorável pela
138 Coordenação Acadêmica através do processo 23205.003276/2020-09, restou aprovada por maioria dos vo-
139 tantes, com uma abstenção. Encerrada a pauta, o presidente da sessão solicitou mais um minuto da atenção
140 dos conselheiros para fazer um pequeno informe a respeito da sessão do CONSUNI da qual participou,
141 realizada na tarde de ontem, onde foi decidido pela suspensão do calendário acadêmico e as atividades
142 presencias por tempo indeterminado, com nova avaliação do cenário no dia 27 de maio, permanecendo em
143 vigor a Resolução nº 3/CONSUNI/UFFS/2020. Não havendo mais nada a tratar, às dezesseis horas e cinco
144 minutos foi encerrada a sessão, da qual eu, Alana Zamoner Valmorbidia, Secretária de Direção e dos Órgãos
145 Colegiados, lavrei a presente ata que, aprovada, segue assinada por mim e pelo presidente.