



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CONSELHO DE CAMPUS - LARANJEIRAS DO SUL**

**Ata Nº 3/2024 - CONSC - LS (10.42.08)**

**Nº do Protocolo: 23205.012557/2024-78**

**Laranjeiras Do Sul-PR, 22 de maio de 2024.**

22 DE ABRIL DE 2024

Aos vinte e dois dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às 14 horas e oito minutos, os membros do Conselho de Campus Laranjeiras do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul para a terceira Sessão Ordinária do Conselho de Campus de 2024, sob a Presidência do Diretor de Campus, professor Fábio Luiz Zeneratti. Estiveram presentes os(as) conselheiros(as): Manuela Franco de Carvalho da Silva Pereira, Alcione Cordeiro de Andrade, Andresa Freitas, Cacea Furlan Maggi Carloto, Ceyça Lia Palerosi Borges, Fábio Pontarolo, Gabriela Ribeiro Cardoso, Ivan Maia Tomé, Joaquim Gonçalves da Costa, José Antonio Brugnara, Liria Ângela Andrioli, Luiz Carlos Freitas, Mariano Luis Sánchez, Maude Regina de Borba, Rafael Stefenon, Régis Clemente da Costa, Sílvia Romão, Yasmine Miguel Serafini Micheletto, Wanderson Gonçalves Wanzeller, e a Secretária de Direção e dos Órgãos Colegiados, Marize Helena da Rosa Vendler. Justificou ausência dos conselheiros Carlos José Raupp Ramos e Willian Nathanael Cartelli de Paula. Às 14 horas e oito minutos, logo após a contagem de quórum, o presidente cumprimenta os presentes dando boas vindas e dá início a sessão com os informes: **1. Expediente: 1.1 Comunicados gerais: a) Diretor de Campus:** O diretor Fábio Zeneratti informou que: **1.** O Programa Parfor do Governo Federal foi aprovado, com a oferta de 3 turmas de 30 estudantes. Será ofertado uma turma em cada campus (Erechim, Laranjeiras do Sul e Chapecó). A coordenação do curso será no Campus de Erechim, com um secretário. O edital é para uma segunda licenciatura, o qual prevê recursos e bolsas. **2.** Será lançado nos dias 2 e 3 de maio o Edital para fomento a extensão da Itaipu, na Universidade de Londrina (UEL), do qual a UFFS participará. **3.** A conselheira Mirian Maria Kunrath, assumiu a presidência do Conselho Comunitário do Campus Laranjeiras do Sul mandado 2024/2026. **4.** O Senar (Serviço Nacional de Aprendizagem Rural) solicitou a indicação de demanda por cursos. O professor Ronan demandou um curso de piscicultura. **5.** O SEBRAE solicitou um diagnóstico dos projetos de pesquisas e extensão na área de inovação, desenvolvidos na região da Cantuquiriguaçu. O campus indicou 6 projetos, os quais se forem aprovados podem ser fomentados pelo SEBRAE até 70%. **6.** Dia 20/04 aconteceu no lago uma atividade esportiva, organizada pela Atlético, que teve mais 150 pessoas da comunidade participando, uma parceria com a Prefeitura de Laranjeiras do Sul, a qual cedeu o espaço. **b) Coordenação Acadêmica:** A Coordenadora Acadêmica Manuela Franco de Carvalho da Silva Pereira informou que: **1.** O campus Laranjeiras do Sul participará com estudantes e docentes do projeto Rondon, que acontecerá de 8 de julho de 2024 até 20 de julho de 2024, organizado pela Unioeste, tendo como área de atuação a região de Guarapuava. Solicitou para os coordenadores de curso que estimulem os estudantes para participar e informou que serão selecionados estudantes que tenham afinidade com extensão e imersão em comunidade de vulnerabilidade social. **2.** A etapa local do Festival de Cultura acontecerá no dia 10 de agosto, no Cine Teatro, será aberta para a participação da comunidade e todos estão convidados. **1. c) Outros: 1.** O conselheiro Ivan sugeriu como ponto de pauta a discussão dos códigos de vagas docentes. O diretor comentou que no campus a responsabilidade da análise dos códigos de vagas é do NPPD e depois o NPPD apresentará a análise para discussão do conselho de campus. Relatou que, a partir do estudo geral dos PPC's foram previstos de 8 códigos de vagas de professores para o Campus. Dos códigos de vagas dos técnicos o estudo feito pela PROGESP. **2.** O conselheiro Régis comentou sobre a organização da Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica, que será definido se a jornada será híbrida ou presencial. **3.** O conselheiro Régis relatou que teve uma assembleia a duas semanas atrás e maioria dos docentes decidiram por não fazer greve e foi feito um dia de mobilização. Expôs que umas das pautas da greve dos docentes é a recomposição salarial dos últimos 6 anos. O governo apresentou uma proposta de reajustes para o ano de 2025 e para o ano 2024 apenas reajustes nos auxílios. **1.2 Aprovação da ata 2 da 2ª Sessão Ordinária do Conselho de Campus 2024:** a Ata foi aprovada pelos conselheiros com os acréscimos sugerido pela professora Andresa: que a orientação vale um crédito para os cursos de mestrado e doutorado. **2 ORDEM DO DIA. 2.1 Aprovação ad referendum da alteração da data da 3ª Sessão Ordinária do Conselho de Campus 2024:** Os conselheiros aprovaram a alteração da data da 3ª sessão, considerando que, a data da sessão foi alterada pelo presidente devido a visita do reitor. **2.2 Indicação de Coordenação Adjunta de Extensão do Campus Laranjeiras do Sul:** O presidente comentou que pelo regulamento o Conselho de Campus aprova a indicação da coordenação adjunta de extensão e cultura. Relatou que a professora Nádia estava na coordenação adjunta de extensão, mas por motivos familiares solicitou para sair. Por isso, foi convidada a professora Ceyça Lia Palerosi Borges para assumir a Coordenação Adjunta de Extensão. Os conselheiros aprovaram a indicação da professora Ceyça por unanimidade. A conselheira Ceyça expôs que a extensão é uma área muito importante da universidade, que proporciona oportunidades da comunidade conhecer a universidade e da universidade

conhecer as demandas da comunidade. Abordou que, o campus têm extensionistas ótimos e se colocou a disposição para atender as demandas dos professores sobre a extensão. **2.3 Planejamento 2024.** O diretor relatou que o orçamento da UFFS será destinado prioritariamente para manutenção e reforma. Então, novas obras a princípio não serão feitas, se não forem por recursos próprios. No Campus tem a conclusão da obra da cantina e do galpão, manutenção dos laboratórios e pintura do RU. Ainda, é necessário a estruturação da estação de aquicultura, a qual foi conversada com o reitor Braida e o Pró-Reitor de Administração. O valor do orçamento dos cursos é igual ao do ano de 2023, os cursos precisam realizar o planejamento do orçamento de 2024. Os conselheiros discutiram como otimizar o uso dos recursos, para não ser devolvido recurso no final do ano, como aconteceu nos anos anteriores. Comentou-se que a última data que é possível converter custeio para capital é em julho e outubro é último mês para realizar empenho. Definiu-se que até 01 de agosto de 2024 as coordenações de cursos terão que indicar o recurso que não será utilizado e 01 setembro de 2024 as coordenações de cursos indicarão a rubrica que será utilizada o orçamento do curso e se o recurso será mantido. **3. ENCERRAMENTO:** Nada mais a tratar, às quinze horas e trinta e oito minutos, o presidente encerrou a sessão e eu, Marize Helena da Rosa Vendler, secretária da sessão, lavrei a presente Ata que após aprovada será assinada por mim e pelo presidente.

---

**MARIZE HELENA DA ROSA VENDLER**  
SIAPE 1829715  
Secretária da Sessão

---

**FÁBIO LUIZ ZENERATTI**  
SIAPE 2270170  
Presidente do Conselho e Diretor do Campus

*(Assinado digitalmente em 23/05/2024 20:34)*

FABIO LUIZ ZENERATTI

DIRETOR DE UNIDADE

CLS (10.42)

Matrícula: ###701#0

*(Assinado digitalmente em 24/05/2024 13:20)*

MARIZE HELENA DA ROSA VENDLER

SECRETARIO EXECUTIVO

SEDOC - LS (10.42.13)

Matrícula: ###297#5

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3**, ano: **2024**, tipo: **Ata**, data de emissão: **22/05/2024** e o código de verificação: **1461437e7e**