



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO  
CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS  
Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, Caixa Postal 181  
consuni.capgp@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

## ATA DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2023 DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

1 Aos nove dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta e quatro  
2 minutos, através de videoconferência pela plataforma *Cisco Webex Meetings*, com  
3 transmissão pelo *Facebook* - Conselhos Superiores da UFFS, foi realizada a 1ª Sessão  
4 Ordinária da Câmara de Administração, Planejamento e Gestão de Pessoas (CAPGP) da  
5 Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), presidida pelo Pró-Reitor de Gestão de  
6 Pessoas, Claunir Pavan. **Participaram da sessão os seguintes conselheiros titulares:**  
7 Charles Albino Schultz (Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura). **Diretores de Campus:**  
8 Roberto Mauro Dall'Agnol (Chapecó), Martinho Machado Júnior (Laranjeiras do Sul); Bruno  
9 München Wenzel (*Campus Cerro Largo*). **Docentes:** Vicente Neves da Silva Ribeiro (*Campus*  
10 *Chapecó*); Ilton Benoni da Silva (*Campus Erechim*); Isabel Rosa Gritti (*Campus Erechim*);  
11 Regina Inês Kunz (*Campus Passo Fundo*); Ademir Roberto Freddo (*Campus Realeza*)  
12 **Técnicos:** Elisângela Ribas dos Santos (*Campus Chapecó*) e Guilherme Romero (*Campus*  
13 *Erechim*). **Suplentes no exercício da titularidade:** Liandro Pedro Luft (Pró-Reitor de  
14 Planejamento em exercício); Sandra Simone Hopner Pierozan (Direção *Campus Erechim*);  
15 Roseane Tenutti Setti (TAE *Campus Realeza*); Márcio Pedroso Barbosa (TAE Reitoria);  
16 Ademir Roberto Freddo (Direção *Campus Realeza*). **Acompanharam a sessão:** Viviane  
17 Marmentini (TAE *Campus Erechim* – suplente). **Ausentes sem justificativa:** Jaime Giolo e  
18 Leandro Tuzzin (Direção *Campus Passo Fundo*); Anderson Funai (Docente *Campus*  
19 *Chapecó*). Conferido o *quórum* regimental, o Presidente declarou aberta a sessão. Em seguida,  
20 passou ao **Expediente: 1.1 Apreciação da Ata da 11ª Sessão Ordinária de 2022:** a ata foi  
21 aprovada por consenso. **1.2 Comunicados:** o Presidente informou que foram enviados com a  
22 convocação, para conhecimento, o Relatório nº 09/AUDIN/UFFS/2022 e o RA nº  
23 10/AUDIN/UFFS/2022. Em seguida, concedeu a palavra aos conselheiros para comunicados.  
24 Sem mais comunicados, o Presidente submeteu aos presentes a **Ordem do Dia: 2.1 Processo**  
25 **23205.003811/2014-75:** avaliação de desempenho do Reitor Marcelo Recktenvald no período  
26 de 27 de janeiro de 2022 a 26 de janeiro de 2023. Neste momento, o Conselheiro Vicente  
27 Neves da Silva Ribeiro pediu a palavra para uma comunicação, por não ter conseguido abrir o  
28 microfone no momento anterior. O Presidente então passou a palavra ao conselheiro, o qual  
29 fez um questionamento à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, relativo à ação judicial que trata  
30 do pagamento de adicional noturno aos docentes, para esclarecer se o pagamento abrangeria  
31 ou não aos docentes com algum cargo comissionado. O Presidente informou que consultará a  
32 Diretoria de Administração de Pessoal sobre o assunto e trará a resposta até o final da sessão  
33 ou, se não for possível, repassará a resposta diretamente ao conselheiro posteriormente. Em  
34 seguida, o Presidente colocou em votação a ordem do dia, a qual foi aprovada por consenso.  
35 Logo, o Presidente passou ao único ponto de Pauta, pedindo aos conselheiros para  
36 manifestarem o interesse em relatar a matéria: **2.1 Processo 23205.003811/2014-75:**  
37 avaliação de desempenho do Reitor Marcelo Recktenvald no período de 27 de janeiro de 2022  
38 a 26 de janeiro de 2023. Os conselheiros não manifestaram interesse, assim, o Presidente  
39 propôs um sorteio entre os conselheiros que nunca fizeram relatoria ou com menos relatorias.  
40 A lista dos conselheiros sem relatorias foi compartilhada e os conselheiros solicitaram a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CONSELHO UNIVERSITÁRIO  
CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, Caixa Postal 181  
consuni.cagpp@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

41 retirada dos suplentes da lista, tendo restado os conselheiros titulares Anderson Funai, Vicente  
42 Neves da Silva Ribeiro e Regina Inês Kunz. A conselheira Regina Inês Kunz manifestou  
43 interesse em relatar a matéria e aproveitou para informar que agora atua como suplente no  
44 exercício da titularidade, tendo em vista que o conselheiro Jaime Giolo assumiu a direção do  
45 *Campus* Passo Fundo. O Presidente perguntou aos conselheiros se estavam de acordo com a  
46 indicação da conselheira para a relatoria, sem manifestações, a conselheira Regina Inês Kunz  
47 foi aprovada como relatora. O Presidente acordou com a relatora o prazo para apresentação do  
48 parecer no SIPAC até o dia treze de março de 2023. Após, o Presidente informou ao  
49 conselheiro Vicente Neves da Silva Ribeiro que, por não ter recebido retorno da Diretoria de  
50 Administração de Pessoal até o momento, entrará em contato com ele após a sessão para  
51 responder ao questionamento feito sobre o pagamento de adicional noturno. Cumprida a  
52 ordem do dia, sendo treze horas e quarenta e nove minutos, o Presidente agradeceu aos  
53 presentes e declarou encerrada a sessão, da qual eu Aline Voss Perin, Secretária da Câmara de  
54 Administração, Planejamento e Gestão de Pessoas, lavrei a presente Ata que, aprovada, será  
55 devidamente assinada por mim e pelo Presidente.



*Emitido em 09/02/2023*

**Ata Nº 1/2023 - CONSUNI - CAPGP (10.17.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 28/03/2023 14:30 )*

ALINE VOSS PERIN  
SECRETARIO EXECUTIVO  
PROGESP (10.49)  
Matrícula: ###422#1

*(Assinado digitalmente em 28/03/2023 14:54 )*

CLAUNIR PAVAN  
PRO-REITOR  
PROGESP (10.49)  
Matrícula: ###353#2

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo:  
**Ata**, data de emissão: **28/03/2023** e o código de verificação: **2844b79433**