



**ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2015 DA  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE**

1 Aos oito dias do mês de abril do ano de dois mil e quinze, às oito horas e quarenta minutos,  
2 por videoconferência, foi realizada a 3ª Reunião Extraordinária da Comissão Permanente de  
3 Pessoal Docente (CPPD) da Universidade Federal da Fronteira Sul, presidida pelo professor  
4 Bruno Munchen Wenzel. Fizeram-se presentes à reunião os seguintes membros do comitê:  
5 Antonio Marcos Myskiw, Amauri Braga Simonetti, Emerson Neves da Silva e Rosane  
6 Rossato Binotto. Justificou ausência o membro Josuel Alfredo Vilela Pinto. Iniciando a  
7 reunião, o presidente cumprimentou os presentes e apresentou o prof. Emerson Neves da  
8 Silva, novo presidente do NPPD Erechim, em substituição ao prof. Paulo Afonso Hartmann.  
9 Desejou boas vindas ao novo integrante e apresentou os demais colegas. Prosseguindo, o  
10 presidente passou a relatar os pontos de pauta: 1) Informes; 2) Aprovação das atas: 1ª Reunião  
11 Ordinária e 1ª Reunião Extraordinária; 3) Homologação do parecer de prorrogação de  
12 afastamento: Cristiane de Quadros; 4) Processos de afastamento para capacitação; 5)  
13 Avaliação de docentes que retornaram do afastamento: *Oto João Petry e Andréa Simões*  
14 *Rivero*; 6) Regulamentação de prazos para envio dos pedidos de afastamento; 7)  
15 Regulamentação da avaliação de desempenho docente; 8) Acompanhamento de docentes em  
16 afastamento: *Braulio Adriano de Mello e Maria Helena Baptista Vilares Cordeiro*. 9)  
17 Demanda docente; e 10) Requerimento de licença capacitação e reavaliação do período de  
18 afastamento para capacitação (PIACD): Alexandre Paulo Loro. A pauta aprovada pelos  
19 presentes. **1) Informes:** Rosane destacou que a Comissão responsável pela redação do parecer  
20 ao reitor (processo da docente Larissa) está concluindo o documento e irá encaminhar aos  
21 membros para avaliação. Bruno lembrou que à tarde haverá reunião, as 13h30 sobre revisão  
22 do regulamento do PIACD, e recomendou que um representante dos NPPDs se fizesse  
23 presente. Passou-se aos informes dos NPPDs. NPPD Realeza: prof. Antonio comunicou que  
24 foi encaminhado documento do Núcleo ao Conselho de *Campus*, para que seja composta  
25 comissão eleitoral para escolha dos novos representantes do NPPD (recomposição de três  
26 membros). NPPD Cerro Largo: Bruno informou que (i) foi realizada reunião na última  
27 semana para discutir a recomposição do NPPD. Deliberaram por encaminhar pedido ao  
28 Conselho de *Campus*; (ii) discutiram o prazo a ser ofertado para envio dos pedidos de  
29 afastamentos para capacitação. NPPD Erechim: prof. Emerson agradeceu a receptividade da



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

30 CPPD e disse que o NPPD está com os trabalhos em dia. NPPD Chapecó: prof. Rosane  
31 destacou que (i) a reunião mensal será na próxima semana; (ii) tiveram dois afastamentos para  
32 capacitação essa semana. NPPD Passo Fundo: prof. Amauri expôs que trabalhos do NPPD  
33 estão tranquilos. **2) Aprovação atas:** as atas da 1ª Reunião Ordinária e 1ª Reunião  
34 Extraordinária foram aprovadas por consenso, sem ressalvas. **3) Homologação do parecer de**  
35 **prorrogação de afastamento - Cristiane de Quadros:** Bruno destacou que emitiu parecer *ad*  
36 *referendum*. Havia urgência para publicação da portaria de prorrogação do afastamento para  
37 capacitação, pois o prazo encerrava no dia 31 de março. *Campus* também perderia o substituto  
38 da docente caso não fosse renovado até esta data. Relatou que inicialmente se constatou que o  
39 processo, apesar de todo fundamentado, não continha o relatório de atividades do período já  
40 usufruído pela docente. A CPPD então solicitou o documento que foi enviado pela docente.  
41 Desta forma, foi possível emitir parecer ser ressalvas, aprovando a prorrogação do  
42 afastamento por 30 dias para finalização dos relatórios de pós-doutorado. Antonio prestou  
43 alguns esclarecimentos quanto a solicitação da docente, afastada ainda pelo PIACD de 2014.  
44 Prorrogação não prejudicou afastamento de outros docentes do *Campus*. O parecer foi  
45 homologado pelos membros da CPPD, por consenso. **4) Processos de afastamento para**  
46 **capacitação:** trata-se do pedido de afastamento do docente MARCOS SARDA VIEIRA, do  
47 *campus* Erechim, **processo nº 23205.005298/2014-19**. Prof. Emerson fez relato do processo,  
48 destacando que o NPPD solicitou ao docente algumas adequações, as quais foram acatadas,  
49 sendo emitido parecer favorável ao afastamento. CPPD recomendou o afastamento  
50 vinculando o pedido a entrega do Termo de compromisso e da certidão negativa de encargos.  
51 **5) Avaliação de docentes que retornaram do afastamento:** o presidente manifestou que há  
52 necessidade de avaliar dois relatórios de atividades de docentes que concluíram o  
53 afastamento. Os requisitos a serem avaliados são os constantes no artigo 20, da Resolução  
54 Conjunta nº 1/2014-CONSUNI/CGRAD/CPPG. **(i) Andréa Simões Rivero:** havia se afastado  
55 para concluir o doutorado. Entregou documentos solicitados, conforme requisitos  
56 estabelecidos. A Comissão Permanente de Pessoal Docente recomenda a aprovação do  
57 relatório de atividades da professora, destacando que a versão final da produção científica  
58 resultante do afastamento para capacitação deverá ser apresentada à CPPD, em até 90 dias,  
59 conforme declaração constante na página 65 do processo de afastamento, para conhecimento e  
60 cadastro na Biblioteca da UFFS; **(ii) Oto João Petry:** entregou os documentos necessários.  
61 Considerando que o docente se afastou para conclusão do pós-doutorado e que apresentou



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

62 cópia física das produções realizadas durante o período de afastamento; Considerando que  
63 neste programa não há produção de dissertação, tese ou relatório, a CPPD entende que não é  
64 necessária a entrega de cópia digital. Deste modo, a Comissão Permanente de Pessoal  
65 Docente recomenda a aprovação do relatório de atividades do professor Oto João Petry e  
66 sugere que seja cadastrado na biblioteca apenas os capítulos de livros produzidos pelo docente  
67 no período de afastamento. **6) Regulamentação de prazos para envio dos pedidos de**  
68 **afastamento:** presidente ressaltou que há necessidade em definir-se os prazos para que os  
69 docentes enviem seus pedidos de afastamento para capacitação. No mês de dezembro foi  
70 encaminhado memorando circular (04/CPPD/UFGS/2015) orientando as coordenações  
71 acadêmicas sobre um prazo de 90 dias (da data prevista para se afastar) para abertura dos  
72 pedidos. Após debate entre os membros, foi decidido pela CPPD que mesmo o docente não  
73 tendo todos os documentos solicitados, é importante que ocorra a abertura do processo no  
74 prazo de 90 dias para que os setores e órgãos por onde tramitará o pedido tenham o indicativo  
75 da solicitação e procedam a organização e planejamento dos afastamentos. Orienta-se que  
76 nesses casos, o docente inclua no processo uma carta declarando que aguarda aprovação no  
77 programa, ou outras questões, e que tão logo possua os documentos os anexará ao pedido.  
78 Ainda será verificado com a PROGESP como encaminhar os pedidos dos docentes que já  
79 haviam solicitado afastamento, e que foi indeferido num primeiro momento (se pode ser feita  
80 reabertura do processo ou deve encaminhar novo pedido). Após, será enviado memorando às  
81 Coordenações Acadêmicas para que comuniquem os docentes inscritos no PIACD. **7)**  
82 **Regulamentação da avaliação de desempenho docente:** Bruno destacou que há necessidade  
83 da Comissão analisar as minutas de Avaliação de pessoal docente em relação ao estágio  
84 probatório, progressão e promoção funcional. As minutas já passaram por deliberação nos  
85 *campi*, sendo que no final de 2014 o prof. Samuel, membro do NPPD Chapecó, sistematizou  
86 as proposições em arquivos únicos e apresentou em reunião da CPPD, na qual se decidiu pela  
87 realização de uma avaliação detalhada dos documentos antes de encaminhar à Câmara de  
88 Administração. Foi aberto espaço para debate. Como encaminhamento foi instituída comissão  
89 para análise das minutas, composta pelos professores membros da CPPD: Antonio Marcos  
90 Myskiw (coordenador), Bruno Munchen Wenzel e Rosane Rossato Binotto; A comissão  
91 deverá finalizar a análise e encaminhar à CPPD até a próxima reunião, prevista para a  
92 segunda semana de maio de 2015. **8) Acompanhamento de docentes em afastamento:** o  
93 presidente expôs que dois docentes que estão afastados para pós-doutorado encaminharam seu



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

---

94 relatório para acompanhamento pela CPPD, conforme atribuição do art. 17, da Resolução  
95 Conjunta nº 1/2014-CONSUNI/CGRAD/PPG. (i) **Braulio Adriano de Mello**: considerando  
96 que nos estágios pós-doutorais não há um histórico escolar e, frequentemente, comprovante  
97 de matrícula, e que o docente apresentou relatório de atividades assinado pelo supervisor; A  
98 Comissão Permanente de Pessoal Docente aprova o relatório de atividades do professor  
99 Braulio Adriano de Mello. Como o documento veio por e-mail à CPPD, será anexada cópia  
100 do e-mail ao processo atestando sua originalidade; (ii) **Maria Helena Baptista Vilares**  
101 **Cordeiro**: encaminhou relatório mais sucinto, com assinatura do supervisor. Considerando  
102 que nos estágios pós-doutorais não há um histórico escolar e, frequentemente, comprovante  
103 de matrícula, a Comissão Permanente de Pessoal Docente aprova o relatório de atividades da  
104 professora Maria Helena Baptista Vilares Cordeiro. **9) Demanda docente**: conforme o  
105 Regimento Interno, compete a CPPD prestar assessoramento ao colegiado competente ou  
106 dirigente máximo na instituição de ensino, para formulação e acompanhamento da execução  
107 da política de pessoal docente. Em 2014 a Comissão solicitou aos *campi* informações sobre o  
108 quantitativo de docentes e as necessidades de contratação. Alguns *campi* enviaram os dados  
109 que chegaram a ser apreciados em uma reunião da CPPD, mas não se aprofundou mais o  
110 estudo, em função de demandas mais urgentes. No momento, os estudos já estão  
111 desatualizados, sendo importante refazê-los considerando a estrutura atual de docentes da  
112 instituição. Foi feito debate, sendo definido o seguinte encaminhamento: Os NPPDs devem  
113 realizar estudo da demanda docente do *Campus* e enviar à CPPD no prazo de 90 dias (até 07  
114 de julho de 2015). Recomenda-se aos NPPDs a solicitação de auxílio por parte das  
115 Coordenações Acadêmicas e seus setores, além das Coordenações de Curso, para obtenção de  
116 dados que subsidiem as conclusões do Núcleo quanto à demanda docente. **10) Requerimento**  
117 **de licença capacitação e reavaliação do período de afastamento para capacitação**  
118 **(PIACD): Alexandre Paulo Loro**; Secretaria informou que no final do ano passado a CPPD  
119 recebeu demanda do prof. Alexandre quanto a licença capacitação. Como não havia nada  
120 regulamentado sobre este tema foi sugerido a ele que pleiteasse vaga no PIACD. Agora o  
121 prof. encaminhou dois documentos distintos: (i) requerimento solicitando que seja reavaliado  
122 pela CPPD o pedido de afastamento para cursar o doutorado, disponibilizando quatro  
123 alternativas de possíveis períodos de afastamento. Foi deliberado pelos membros o seguinte  
124 encaminhamento: enviar o documento ao NPPD Chapecó para verificar se há possibilidade de  
125 encaixe do docente no PIACD, para possa se afastar mais brevemente. (ii) reenvio do



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE**

---

126 processo de licença capacitação questionando se já foi criada alguma regulamentação.  
127 Encaminhar retorno ao doente conforme últimas deliberações da CPPD (minuta de  
128 regulamentação está na Câmara de Graduação). Por fim, a Secretaria comunicou que a prof.  
129 Denise, que teve parecer de afastamento favorável pela CPPD encaminhou formulário de  
130 desistência do seu afastamento para conclusão do doutorado. Nada mais havendo a tratar, às  
131 onze horas e trinta minutos foi encerrada a reunião, da qual eu, Elise Cristina Eidt, Secretária  
132 da Comissão Permanente de Pessoal Docente, lavrei a presente Ata que, aprovada, será  
133 devidamente assinada por mim e pelo presidente.