



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700  
gabinete@uffrs.edu.br, www.uffrs.edu.br

**ANEXO II**

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO E MEMORIAL DESCRITIVO**

**Tabela 1 - Currículo (Instrumento I)**

Currículo	Pontuação individual (ano/evento/publicação/participação)	Pontuação máxima
Regência de classe na Educação Básica ou Infantil	0,50	<b>5,0</b>
Cargo de Gestão Escolar e/ou acadêmica.	0,50	<b>1,0</b>
Trabalho publicado (resumo) ou participação (apresentação oral) em evento acadêmico.	0,50	<b>1,5</b>
Artigo publicado em jornal ou revista.	0,25	<b>1,5</b>
Artigo completo publicado em periódico acadêmico ou anais de evento acadêmico.	0,50	<b>2,0</b>
Capítulo publicado em livro de não-ficção com ISBN.	0,50	<b>1,0</b>
Organização ou publicação individual de obra de não-ficção com ISBN.	1,0	<b>1,0</b>
Organização ou publicação individual de obra de ficção (conto, romance, poesia, crônica) com ISBN.	1,0	<b>1,0</b>
Participação como ouvinte em curso de extensão, seminário, eventos acadêmicos e atividades afins com carga horária entre 8 e 20h.	0,50	<b>3,0</b>
Participação em curso de extensão, grupo de estudos, projetos de pesquisa, PIBID, PET e atividades afins com carga horária entre 8 e 20h.	1,0	<b>3,0</b>
<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA NESTA ETAPA</b>	-	<b>10,0</b>

\* Conforme *Currículo Lattes* com comprovação apresentada por meio de certificado, atestado ou declaração fornecido pela Instituição responsável. Só serão considerados válidos os documentos apresentados em cópias. Para resumos, trabalhos completos e artigos em revistas acadêmicas, só é necessária a página que contenha o nome do autor e o ISSN. Para livros, é necessária a ficha catalográfica com ISBN, índice e primeira página para capítulos. Se for autor ou organizador, só a ficha catalográfica com ISBN. Para publicação em jornais, é necessária cópia da página de todo o artigo, em que apareçam os seguintes dados: Nome do Jornal, data e página. Para regência de classe, comprovante da escola, em papel timbrado, com nome do diretor, assinatura e carimbo ou cópia de um contra-cheque de cada ano de docência.

**Tabela 2- Memorial Descritivo (Instrumento II)**

Memorial descritivo	Pontuação
Argumentação sobre a trajetória acadêmica e profissional e relação com o currículo apresentado, evidenciado a contribuição das atividades na formação acadêmica e continuada do docente.	5,0
Exposição das intenções de pesquisa em relação à temática do curso.	3,0
Uso na norma culta da Língua Portuguesa e extensão do texto entre 03 (três) e de 05 (cinco) laudas.	2,0
<b>TOTAL</b>	<b>10,0</b>

\* Recomenda-se a entrega do Memorial Descritivo em via digitada, impressa em cor preta, fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5 e margens Superior e Esquerda 3 cm, Inferior e Direita 2 cm.