



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

**RELATÓRIO DE VIAGEM**

**CENTRO DE CUSTOS:**

Conforme Portaria MEC nº. 403, de 23 de abril de 2009, o proposto de diárias e passagens deverá prestar contas, no prazo máximo de 5 (cinco) dias após o retorno, sendo obrigatória a entrega deste relatório devidamente preenchido, juntamente de documentos comprobatórios relativos à participação do proposto nas atividades previstas e, dos canchotos dos cartões de embarque em viagens aéreas e passagens rodoviárias.

**PROPOSTO**

**NOME:**  **CPF:**

**INFORMAÇÕES DA VIAGEM**

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES  
REALIZADAS:

Saída:  /  /   
às  horas

**De:**

**Para:**

Retorno:  /  /   
às  horas

**De:**

**Para:**

TRANSP. DE IDA: AÉREO  RODOVIÁRIO  OFICIAL  PRÓPRIO

TRANSP. DE VOLTA: AÉREO  RODOVIÁRIO  OFICIAL  PRÓPRIO

**JUSTIFICATIVA PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS FORA DO PRAZO:**

**OBSERVAÇÕES:**

ATESTO QUE A VIAGEM FOI REALIZADA CONFORME RELATÓRIO ACIMA:

**De acordo:**  /  /

**ASSINATURA/CARIMBO DO PROPOSTO:**

**ASSINATURA E CARIMBO DA CHEFIA IMEDIATA/PROPONENTE:**