



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
Biblioteca do Campus \_\_\_\_\_

**TERMO DE DOAÇÃO**

Nome do doador: \_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

Número de matrícula/Siape<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

**Motivo:**

( ) Doação de material bibliográfico.

*Declaro que concordo com os critérios utilizados pela UFFS para avaliação e seleção de material bibliográfico recebido por doação e transfiro, incondicionalmente, todos os meus direitos sobre o material doado nesta data. Autorizo, ainda, se o material não for do interesse da Universidade, que o mesmo seja encaminhado a outras instituições ou descartado.*

( ) Reposição de material danificado/perdido, conforme Art. 28 da Resolução nº 9/2014 – CONSUNI/CA.

( ) Penalidade alternativa, conforme Art. 27 da Resolução nº 9/2014 – CONSUNI/CA.

**Material Doado:**

Item	Título/Autor	Quantidade	Valor de mercado (R\$)
1			
2			
3			
4			
5			
...			
	<b>TOTAL</b>		

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do doador)

\_\_\_\_\_  
(Nome Legível e assinatura do responsável pela recepção do material ou carimbo)

Obs.: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Integrantes da Comunidade Acadêmica