

UFFS
PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO - PROPLAN

Início2

Solicita alocação por formulário específico (abertura de processo)

Recebe / Acompanha

Fim2

DIÁRIAS E PASSAGENS - Execução

Centro de Custo (SETOR)
PROPLAN - DPLAN
PROPLAN - DORC
PROPLAN - DE
PROAD - ORDENADOR
PROAD - DFIN

Verifica se confere com o planejamento

Planejado?

Aloca recurso

Empenha recursos

Ordena despesa

Correto?

Encaminha a um dos setores anteriormente envolvidos, para ajustes

Cadastra no SCDP e encaminha à DE

Verifica e encaminha ao Centro de Custo

Envia Cópia do Empenho para DCT, quando passagem

Não

Sim

Não

Sim

