



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

PORTARIA Nº 888/GR/UFFS/2019 (REVOGADA)

Revogada por: PORTARIA Nº 27/GR/UFFS/2020

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS), no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º DESIGNAR os servidores a seguir relacionados para atuarem como **Protocolistas Setoriais** junto aos respectivos setores de lotação.

a) Gabinete do Reitor (2º andar, sala 1-3-10)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Odalécia Terezinha Peroza	2086327
02	Priscila Steffens Orth Maldaner	1762340
03	Rosenei Cella	1848487
04	Stefani Daiana Kreutz	1940197

b) Ouvidoria (2º andar, sala 1-3-11)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Sérgio Begnini	2828431

e) Secretaria Comissão de Ética (2º andar, sala 1-3-11)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Ana Paula Balestrin	2193319

d) Secretaria dos Órgãos Colegiados (2º andar, sala 1-3-11)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Elise Cristina Eidt	2907979

e) Superintendência Administrativa (2º andar, sala 1-1-3)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Alessandra Barreto dos Santos Moscato	1948158
02	Alessandra Ghizoni Rohling de Souza	2123711
03	Anni Kellen Cunico	1943625
04	Cesar Augusto Di Domenico	1943664
05	Daiane Lemes Pereira	2289054
06	Daniela Bedin	1789519
07	Fernanda Mara Peretti	1795529
08	Juciane Fazolo	1608621
09	Marina Fachinetto	2124411

f) Superintendência de Compras e Licitações (2º andar, sala 1-3-4)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Bertil Levi Hammarstrom	1118129
02	Elisangela Aparecida Corazza Maldaner	2152800
03	Francieli Anzilheiro	2041738
04	Grasiela Dyeveski	1943381
05	Lidiane Marcante	1789249
06	Nádia Inês Kist	2194676
07	Renato Tonello	1668717
08	Rosângela Frassão Bonfanti	1952035
09	Thiago Antunes da Silva	1762514
10	Vanessa Becker	2152975

g) Superintendência de Gestão Patrimonial (Térreo, sala 1-1-2)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Fernanda Gazzoni Tres	2139453
02	Gilmara Rosa Lorenzetti	1929268

h) Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (1º andar, sala 2-2-4)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Cristiano Maciel	1796831
02	João Victor Balestrin Sartor	1961006
03	Josiane Luísa Brand	1007333
04	Vanessa Ferreira do Lago	1778334

i) Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (1º andar 1-2-1)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Aline Voss Perin	1942201
02	Jocelaine Zanini Rubim Link (Térreo, sala 1-1-3)	1766561

j) Departamento de Atenção à Saúde do Servidor (2º andar, sala 1-3-1)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Alex Sandro Fedrigo	2124433
02	Fabriela Soriane dos Santos	2046535

k) Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal (1º andar, sala 1-2-6 e 1-2-8)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Claudia Monica Mueller	2036730
02	Dieyson Tobias da Rosa	1029949
03	Diuli Cristini Ewerling	1950365
04	Everaldo Mulinari	1885497
05	Marcio Freitas	1770450
06	Micheli Segalin	1986624

l) Superintendência de Administração de Pessoal (1º andar, sala 1-2-5)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Keila Aparecida Marchioro	1764657

m) Departamento de Aposentadorias, Pensões e Exonerações (1º andar, sala 1-2-7)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Felipe Rafael Niemies	2222308
02	Suelen Teresinha Priori Mezalira	1893011

n) Departamento de Pagamento de Pessoal (1º andar, sala 1-2-7)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Lilian Rohrbeck	1923678
02	Sara Lucea	2209331
03	Fernando Centenaro	3057278
04	Letícia Favero	2147000

o) Departamento de Provimento, Acompanhamento e Movimentação (1º andar, sala 1-2-2)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Carine de Mareo	1999538
02	Maristela Pacheco	2905959
03	Mirian Lovis de Souza	2181622
04	Renata Scalsavara	1767214
05	Vanessa Catapan Ludvig	1768191
06	Solange Maria Rhoden Heck Baldissera	2254070



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

p) Divisão de Benefícios, Afastamentos e Licenças (1º andar, sala 1-2-5)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Junior Santolin	2239172
02	Talita Frozza	1996511

q) Divisão de Acompanhamento de Ocorrências (1º andar, sala 1-2-7)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Marcio Pedroso Barbosa	1962183

r) Pró-Reitoria de Planejamento (1º andar, sala 1-2-11)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Mariangela de Fatima Alves Tassi Sartoretto	1793638
02	Ana Maria Olivo	1374432

s) Diretoria de Orçamento (1º andar, sala 1-2-11)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Fabio Bulegon	1764660
02	Louseane Vidi	1918775

t) Diretoria de Planejamento (1º andar, sala 1-2-9)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Jasiel Silvano Machado Gonçalves	1918763
02	Luiz Victor Pittella Siqueira	1764543
03	Silvano Dresch	1792327

u) Diretoria de Contabilidade (1º andar, sala 1-2-10)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Wilson Genesio Schuck	1879740
02	Juliana Fátima Kempka	2765258
03	Raquel Marra Dias	1939301

v) Secretaria Especial de Laboratórios (Térreo, sala 1-1-1)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Morgana Alexandra Romano	1932374
02	Ricardo Cecagno	2052640

w) Secretaria Especial de Obras (1º andar, sala 2-2-3)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Adilson Zacarias da Silva	1764619
02	Edson Alexandre Tadioto	1768120
03	Giovani Zocche	1950427
04	Rafael Griebeler	1771943
05	Sandra Salete Vilbert	1767634
06	Scheyla Maria Cardinal	1766303

x) Auditoria Interna (3º andar, sala 1-4-4)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Marisa Zamboni Pierezam	1821821
02	Deisi Maria dos Santos Klagenberg	1646105

y) Diretoria de Comunicação (3º andar, salas 1-4-7 e 1-4-2)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Claudiane Brito de Almeida	1813238



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

02	Fabiane Pedroso da Silva Sulsbach	2279882
----	-----------------------------------	---------

z) Assessoria para Assuntos Internacionais (2º andar, sala 1-3-14)

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Carlos Otávio Silveira	1427016

II-REITORIA (Campus Chapecó – Rodovia SC 484 – Km 02, Bairro Fronteira Sul, Chapecó-SC, Brasil).

a) Pró-Reitoria de Graduação

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Debora Cristina Costa	1879756

b) Departamento de Planejamento e Suporte Administrativo

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Vera Bregalda da Cruz	2126748

c) Divisão de Bibliotecas

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Timelys Anthony Lira da Cruz	1905973

d) Diretoria de Políticas de Graduação

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Lucélia Peron	1902539
02	Janaína da Rocha Golin	1764038

e) Diretoria de Registro Acadêmico

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Bruna Tombesi Gadonski	1950541
02	Elaine Aparecida Lorenzon	1906151
03	Liana Renata Canonica	1978926
04	Marina Andrioli	2960039
05	Sidiana Ruaro da Silva	2920036
06	Valdecir Dolinski	1786321

f) Diretoria de Organização Pedagógica

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Adriana Folador Faricoski	1905994
02	Sandra de Ávila Farias Bordignon	1876852

g) Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Ana Paula dos Santos	2264394
02	Bruna Francieli de Oliveira Pagusat	1768208
03	Gesibel Makoski Martins	2907842
04	Karine Cecilia Finatto Begnini	1030651
05	Suianny Francini Luiz Michelin	2053770

h) Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Eliane de Fátima Massaroli Metzler Gomes	1856077
02	Everton Gabriel Bortoletti	1792418
03	Genir Borsoi	1890046

i) Secretaria Especial de Tecnologia e Informação

Nº	SERVIDOR	SIAPE
----	----------	-------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

01	Ana Thaísa Pozzan	1929384
----	-------------------	---------

j) Departamento de Gestão Documental

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Cinara Reis Flores	1964265
02	Murilo Billig Schafer	1748318
03	Daniele Ramos Zimmermann	2066184
04	Eliseu Dos Santos Lima	1789933

k) Procuradoria Educacional Institucional

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Giovana Santos da Silva	1946406

III - CAMPUS ERECHIM-RS

a) Assessoria de Gestão de Pessoas-ER

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Marlei Devensi Janisch	1945647
02	Salette Teresinha Tartari	2183222

b) Assessoria de Gestão, Administração e Serviços-ER

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Claudia Simone da Cunha Teixeira	1908527
02	Domingos Roque Pavan	1906527
03	Elenise Della Costa Madrid	2042217

e) Coordenação Administrativa-ER

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Luana Angélica Alberti	1829186

d) Gabinete do Diretor-ER

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Daniel Bazzotti	1803851
02	Denise Carbonera Jansen	2047386

IV - CAMPUS PASSO FUNDO-RS

a) Coordenação Administrativa-PF

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Laura Spaniol Martinelli	2126084
02	Seloi Regina Lenz Fiorini	1058562

V - CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL-PR

a) Assessoria de Gestão de Pessoas-LS

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Egon Elias Pasquatto	1915139

b) Assessoria de Gestão, Administração e Serviços-LS

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Ângelo Sérgio Bueno	1796732

e) Coordenação Administrativa-LS

Nº	SERVIDOR	SIAPE
01	Gerusa Pilati	1247943

d) Secretaria de Direção e Órgãos Colegiados-LS

Nº	SERVIDOR	SIAPE
----	----------	-------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

01	Jaciele Hosda	2067674
----	---------------	---------

e)Assessoria Acadêmica LS

Nº	SERVIDOR	SIAPÉ
01	Luana Souza Pavan	1767041

~~Art. 2º Os Protocolistas Setoriais são vinculados a fila de trabalho, no Sistema de Gestão de Processos e Documentos da UFFS (SGPD), do Serviço de Expedição e Protocolo da unidade (Campus/Reitoria) ao qual pertença o seu setor de lotação.~~

~~Art. 3º São atribuições dos servidores designados como Protocolistas Setoriais a autuação e formação de processos e documentos, no Sistema de Gestão de Processos e Documentos –SGPD.~~

~~1º É obrigatório aos Protocolistas Setoriais realizar, com o perfil de protocolista, a abertura de documentos e processos que estejam ligados as atividades de seus setores de lotação, sejam de origem interna ou mediante solicitação de cidadãos/usuários.~~

~~2º Documentos avulsos que devam ser autuados e que não sejam pertinentes ao respectivo setor de lotação poderão ser autuados pelos protocolistas setoriais mediante conveniência ou encaminhados ao setor responsável pelo tratamento dos encaminhamentos constantes nos processos para tal procedimento.~~

~~Art. 4º Os Protocolistas Setoriais devem observar as orientações, normativas e fluxos de procedimentos estabelecidos pela INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5/PROPLAN/UFFS/2016, que dispõe sobre os procedimentos para desenvolvimento das atividades de protocolo no âmbito da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), elaborada de acordo com a PORTARIA INTERMINISTERIAL MJ/MP Nº 1.677, DE 07 DE OUTUBRO DE 2015, bem como outros que venham a ser publicadas pela UFFS.~~

~~Art. 5º É de responsabilidade dos protocolistas setoriais, respeitar princípios éticos para o tratamento dos documentos, mantendo absoluta discrição com relação às informações contidas nos documentos e processos sigilosos que estejam acessíveis na fila de trabalho dos SEP's aos quais são vinculados e observar a legislação em vigor no que se refere ao tratamento técnico de documentos classificados como sigilosos.~~

~~Art. 6º Fica revogada a PORTARIA Nº 774/GR/UFFS/2019, de 25 de julho de 2019, publicada no Boletim Oficial da UFFS.~~

~~Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFFS.~~

Chapecó-SC, 13 de agosto de 2019.

JAIME GIOLO
Reitor