



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Sistema de Registro de Preços

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 25/2020
Processo Administrativo nº 23205.011285/2020-65

1. DO OBJETO

1.1. Selecionar propostas para REGISTRO DE PREÇOS, visando a **aquisição de Móveis não padronizados, eletrodomésticos e itens diversos para atendimento das demandas da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

QUADRO 1								
ITEM	REQUISITANTE	CATMAT/CAT SERV	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QUANT. MINIMA	QUANT. MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	Campus Cerro Largo - 01 Campus Chapecó - 03 Campus Laranjeiras - 01 Campus Realeza - 02	52120020003	Forno Micro-ondas, Volume de 30-31 L. Forno Micro-ondas com as seguintes especificações: capacidade de 30 a 31 litros, tamanho aproximado(AxLxP) 325 x 520 x 415mm, diâmetro aproximado do prato 315mm, tensão de trabalho: Bivolt ou 110V para os campi do PR e 220V para os campi de SC e RS, frequência: 60Hz, cor branca, prato giratório, trava de segurança, display digital, relógio, teclas numéricas e teclas préprogramadas, funções mínimas: descongelar, cozinhar e aquecer, diferentes níveis de potência. Garantia mínima de 01 ano contra defeitos de fabricação, assistência técnica permanente em território nacional. Incluso manual de instruções de operação e certificado de garantia. Classe de Potência "A" ou "B" em consumo de energia elétrica.	Unidade	3	7	R\$ 534,60	R\$ 3.742,20
2	Campus Cerro Largo - 01 Campus Passo Fundo - 01	52120020002	Fogão gás, nome fogão a gás tipo doméstico com 4 bocas, acendimento automático. Fogão de 4 bocas com frente total em vidro espelhado, prateleiras deslizantes, botões removíveis, painel na mesa e grafismo em alto relevo, vidro interno do forno removível, porta do forno removível,	Unidade	1	2	R\$ 773,88	R\$ 1.547,76



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			forno autolimpante com 60 a 80 litros de capacidade, mesa em Inox sem furo, acendimento automático, puxador em alumínio escovado, sistema bloqueia gás: válvula de segurança que corta o gás no forno em caso de vazamento, na cor inox, voltagem bivolt. Garantia mínima de 12 meses. Selo CONPET Classificação Mesa Cocção = A e Forno = A.					
3	Campus Cerro Largo – 01 Campus Chapecó - 02 Campus Realeza - 02	52360010001	Fragmentadora de Papel. Fragmentadora de papel secreta, para papel, CD, DVD e cartão de crédito, com capacidade para 15 folhas por vez, fragmentação em partículas de 4x34mm, deve possuir sensor automático e lixeira com capacidade mínima de 24 litros, abertura de inserção de 230 mm, nível de segurança: 3, velocidade de fragmentação de 2 metros por minuto, capacidade de fragmentação média de 26 Kg/hora, acionamento através de botão e sensor óptico, reversão manual no botão, nível de ruído máximo de 65 decibéis, com sensor de segurança para lixeira e cabeçote, tensão de trabalho: Bivolt ou 110V para os campi do PR e 220V para os campi de SC e RS, com garantia mínima de 01 ano.	Unidade	2	5	R\$ 695,09	R\$ 3.475,45
4	Campus Cerro Largo – 01 Campus Chapecó - 07	52420070015	Sofá de 2 Lugares com Apóia braços - CERTIFICAÇÕES: Os licitantes deverão apresentar junto à proposta de preços NBR 8537:2003 (espuma flexível de poliuretano – determinação da densidade); NBR 9176:2003 (espuma flexível de poliuretano – determinação da força de indentação); NBR 9178:2003 (espuma flexível de poliuretano – determinação das características de queima). Os laudos das espumas apresentados podem ser do fabricante fornecedor das mesmas, desde que acompanhados de declaração devidamente assinada e com firma reconhecida. Os sofás deverão obedecer à NR- 17 – Ergonomia (Estabelecida pela portaria nº 3751 de 213 de novembro de 1990 do Ministério do Trabalho e Emprego) devidamente comprovado por meio de laudo emitido preferencialmente por profissional membro da ABERGO (Associação Brasileira de Ergonomia) ou ainda por médico ergonomista, fisioterapeuta ou engenheiro ergonomista. As madeiras, quando usadas, devem ser oriundas de áreas de florestas nativas com Projeto de	Unidade	4	8	R\$ 1.304,51	R\$ 10.436,08



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			<p>Manejo Florestal aprovados pelo IBAMA ou de áreas de reflorestamento, CERFLOR E/OU FSC. Garantia de Fábrica de 05 (cinco) anos. COMPONENTES: ASSENTO - Confeccionado em espuma expandida/laminada com espessura média de: - 150mm e densidade de 26kg/m³ -20mm e densidade de 23kg/m³- 7mm e densidade de 23kg/m³ Medidas: Largura de 50cm e profundidade de 55cm. A altura da superfície superior do assento até o piso deve ser entre 42cm e 44cm. ENCOSTO - Confeccionado em espuma expandida/laminada com espessura média de: - 40mm e densidade de 23kg/m³ -30mm e densidade de 23kg/m³ -7mm e densidade de 23kg/m³ Medidas: Largura de 50cm e altura de 46cm com raio de curvatura de 25cm. ESTRUTURA, BRAÇOS E PÉS - A estrutura do assento e do encosto deve ser em madeira compensada multilaminada com 18mm de espessura. O assento e o encosto devem ser fixados à estrutura de travamento por parafusos e buchas metálicas, com garras cravadas na madeira compensada. As almofadas devem ser em espuma de poliuretano injetado flexível, isento de CFC, de alta resistência, autoextinguível, moldada anatomicamente, sem saliências e ondulações. A sustentação do assento e encosto deverá ser em madeira de no mínimo 1" de espessura. A estrutura dos braços deverá ser em chapa de Eucatex com 3mm de espessura, revestido com espuma expandida/laminada com espessura média de: -20mm e densidade de 23kg/m³ -5mm e densidade de 23kg/m³ Os pés de sustentação deverão ser cônicos em alumínio polido. REVESTIMENTOS E CORES O revestimento do assento e do encosto deve ser em tecido crepe na cor verde (tonalidade a ser definida no momento da compra). O tecido deve ser tratado com produto de elevado desempenho contra água, óleo e manchas, tipo TEFLON ou equivalente, não devendo apresentar costuras aparentes. MEDIDAS TOTAIS: 750mm de altura x 1300mm de comprimento x 800mm de profundidade.</p>					
5	CLAB-Cerro Largo	52420010031	Mesa Retangular Biblioteca, 1350x900x740mm. Mesa retangular.	Unidade	4	8	R\$ 1450,00	R\$ 11.600,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			Deverá possuir tampo em MDF (chapa de baixa densidade) com espessura mínima 25 mm com revestimento BP (melamínico de baixa pressão) e acabamento das bordas em ABS de 2mm. 01 (uma) caixa de devolução em aço com espessura de 0,75mm e dimensões de 150x120x270mm encaixada no meio do tampo da mesa. Pés compostos por 02 (duas) estruturas em formato de \u201CU\u201D, sendo 02 (duas) verticais de 40 x 40mm e 01 (uma) horizontal de 40 x 20mm confeccionadas em aço com baixo teor de carbono e parede 1,2mm, com pintura em epóxi pó na cor alumínio. Para unir as duas estruturas em formato de \u201CU\u201D é utilizado 02 (duas) travessas horizontais de 20 x 40mm, fixadas através de parafusos sextavados 1/4 x 1 1/4; a fixação das estruturas ao tampo deverá ser por meio de parafusos cabeça flangeada 4,5 x 60mm. Deverá possuir ponteiros e sapatas om regulagem de altura com acabamento nas pontas dos tubos 40x40. Dimensões mínimas de 1350x900x740mm. As madeiras devem ser oriundas de áreas de florestas nativas com Projeto de Manejo Florestal aprovados pelo IBAMA ou de áreas de reflorestamento, O licitante deve apresentar comprovante de origem legal da madeira utilizada pela fábrica do móvel que está ofertando, FSC, Cerflor ou certificação equivalente.					
6	Campus Chapecó	52120050015	REFRIGERADOR DUPLEX FROST FREE, CAPACIDADE LÍQUIDA DE ARMAZENAMENTO ENTRE 441 E 460 LITROS, COM PRATELEIRAS DESLIZANTES E COM ALTURA REGULÁVEL (ARAMADAS, EM VIDRO TEMPERADO OU EM POLIESTIRENO CRISTAL). PREFERENCIALMENTE COM COMPARTIMENTO EXTRA-FRIO. CONTROLE DE TEMPERATURA INTERNO OU FRONTAL EXTERNO. COM NO MÍNIMO 1 GAVETÃO MULTIUSO TRANSPARENTE. PORTA DO REFRIGERADOR COM NO MÍNIMO TRÊS PRATELEIRAS. FREEZER: TEMPERATURA DE TRABALHO DE -18 °C OU MENOR, A PORTA DO FREEZER DEVE TER PELO MENOS 1 PRATELEIRA. PUXADOR EXTERNO RESISTENTE. COM RODÍZIOS OU ROLETES	Unidade	1	3	R\$ 2336,92	R\$ 7.010,76



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			DESLIZANTES PARA FACILITAR A MOVIMENTAÇÃO DO FREEZER, PÉS NIVELADORES. INCLUSO A LÂMPADA DE ILUMINAÇÃO INTERNA. ALIMENTAÇÃO: 110 V PARA OS CAMPI DO PR E 220 V PARA OS CAMPI DO RS E SC, FREQUÊNCIA 60 HZ. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA PERMANENTE EM TERRITÓRIO NACIONAL. INCLUSO MANUAL DE INSTRUÇÕES DE OPERAÇÃO E CERTIFICADO DE GARANTIA. MARCA/MODELO DE REFERÊNCIA: CONSUL CRD49AB OU EQUIVALENTE.					
7	Campus Chapecó	52420060010	QUADRO AVISO, ESPESSURA TOTAL DE 17MM, REVESTIDO DE FELTRO ACRÍLICO NA COR VERDE, COM MOLDURAS ARREDONDADAS EM ALUMÍNIO ANODIZADO FOSCO, SISTEMA DE FIXAÇÃO INVISÍVEL, PODENDO SER INSTALADO TANTO NA VERTICAL COMO HORIZONTAL. DEVEM ACOMPANHAR ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO. MEDIDAS: (ALTURA X LARGURA): 1200 X 1500MM.	Unidade	12	25	R\$ 158,20	R\$ 3.955,00
8	Campus Erechim - 08	52420070016	SOFÁ DE 3 LUGARES COM APOIA BRAÇOS CERTIFICAÇÕES: OS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR JUNTO À PROPOSTA DE PREÇOS NBR 8537:2003 (ESPUMA FLEXÍVEL DE POLIURETANO – DETERMINAÇÃO DA DENSIDADE); NBR 9176:2003 (ESPUMA FLEXÍVEL DE POLIURETANO – DETERMINAÇÃO DA FORÇA DE INDENTAÇÃO); NBR 9178:2003 (ESPUMA FLEXÍVEL DE POLIURETANO – DETERMINAÇÃO DAS CARACTERÍSTICAS DE QUEIMA). OS LAUDOS DAS ESPUMAS APRESENTADOS PODEM SER DO FABRICANTE FORNECEDOR DAS MESMAS, DESDE QUE ACOMPANHADOS DE DECLARAÇÃO DEVIDAMENTE ASSINADA E COM FIRMA RECONHECIDA. OS SOFÁS DEVERÃO OBEDECER À NR-17 – ERGONOMIA (ESTABELECIDDA PELA PORTARIA Nº 3751 DE 213 DE NOVEMBRO DE 1990 DO	Unidade	4	8	R\$ 3324,70	R\$ 26.597,60



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			<p>MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO) DEVIDAMENTE COMPROVADO POR MEIO DE LAUDO EMITIDO PREFERENCIALMENTE POR PROFISSIONAL MEMBRO DA ABERGO (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ERGONOMIA) OU AINDA POR MÉDICO ERGONOMISTA, FISIOTERAPEUTA OU ENGENHEIRO ERGONOMISTA. AS MADEIRAS, QUANDO USADAS, DEVEM SER ORIUNDAS DE ÁREAS DE FLORESTAS NATIVAS COM PROJETO DE MANEJO FLORESTAL APROVADOS PELO IBAMA OU DE ÁREAS DE REFLORESTAMENTO, CERFLOR E/OU FSC. GARANTIA DE FÁBRICA DE 05 (CINCO) ANOS. COMPONENTES: ASSENTO - CONFECCIONADO EM ESPUMA EXPANDIDA/LAMINADA COM ESPESSURA MÉDIA DE: - 150MM E DENSIDADE DE 26KG/M³ -20MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -7MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ MEDIDAS: LARGURA DE 50CM E PROFUNDIDADE DE 55CM. A ALTURA DA SUPERFÍCIE SUPERIOR DO ASSENTO ATÉ O PISO DEVE SER ENTRE 42CM E 44CM. ENCOSTO - CONFECCIONADO EM ESPUMA EXPANDIDA/LAMINADA COM ESPESSURA MÉDIA DE: - 40MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -30MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -7MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ MEDIDAS: LARGURA DE 50CM E ALTURA DE 46CM COM RAIO DE CURVATURA DE 25CM. ESTRUTURA, BRAÇOS E PÉS -A ESTRUTURA DO ASSENTO E DO ENCOSTO DEVE SER EM MADEIRA COMPENSADA MULTILAMINADA COM 18MM DE ESPESSURA. O ASSENTO E O ENCOSTO DEVEM SER FIXADOS À ESTRUTURA DE TRAVAMENTO POR PARAFUSOS E BUCHAS METÁLICAS, COM GARRAS CRAVADAS NA MADEIRA COMPENSADA. AS ALMOFADAS DEVEM SER EM ESPUMA DE POLIURETANO INJETADO FLEXÍVEL, ISENTO DE CFC, DE ALTA RESISTÊNCIA, AUTOEXTINGUÍVEL, MOLDADA ANATOMICAMENTE, SEM</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			SALIÊNCIAS E ONDULAÇÕES. A SUSTENTAÇÃO DO ASSENTO E ENCOSTO DEVERÁ SER EM MADEIRA DE NO MÍNIMO 1" DE ESPESSURA. A ESTRUTURA DOS BRAÇOS DEVERÁ SER EM CHAPA DE EUCATEX COM 3MM DE ESPESSURA, REVESTIDO COM ESPUMA EXPANDIDA/LAMINADA COM ESPESSURA MÉDIA DE: - 20MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ - 5MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ OS PÉS DE SUSTENTAÇÃO DEVERÃO SER CÔNICOS EM ALUMÍNIO POLIDO. REVESTIMENTOS E CORES O REVESTIMENTO DO ASSENTO E DO ENCOSTO DEVE SER EM TECIDO CREPE NA COR VERDE (TONALIDADE A SER DEFINIDA NO MOMENTO DA COMPRA). O TECIDO DEVE SER TRATADO COM PRODUTO DE ELEVADO DESEMPENHO CONTRA ÁGUA, ÓLEO E MANCHAS, TIPO TEFLON OU EQUIVALENTE, NÃO DEVENDO APRESENTAR COSTURAS APARENTES. Dimensão: L: entre 180 e 210 cm; P: entre 78 e 96 cm; A: entre: 75 e 85 cm; C: entre: 45 e 50 cm. Altura dos pés entre: 10 e 12 cm Referência: Cavaletti ou equivalente					
9	Campus Chapecó	30240160004	TAPETE, MATERIAL SUPERFÍCIE VINIL ACRÍLICO, TIPO VULCANIZADO E ANTIDERRAPANTE, LARGURA 1,35, COMPRIMENTO 2,50, COR BÁSICA VARIADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTI-CHAMAS, LAVÁVEL, PERSONALIZADO.	Unidade	7	15	R\$ 251,39	R\$ 3.770,85
10	Campus Chapecó – 10 Campus Passo Fundo - 10	52120040006	Conjunto de Ar Condicionado split high wall 18000 BTUs, aparelho interno e externo, tipo reverso, selo a procel, funções sleep, swing e timer, tensão 220v, frequência 60HZ, vazão de ar 900 m3/h, características adicionais: controle remoto, compressor rotativo, corrente elétrica refrigeração 8,75 A, ciclo quente/frio. Garantia mínima de 01 ano contra defeitos de fabricação.	Unidade	10	20	R\$ 2487,25	R\$ 49.745,00
11	Campus Chapecó – 20 DAE - 60	52420140069	PUFF FORMATO PERA, REVESTIDO EM CORINO NA COR PRETA, CONTENDO ENCHIMENTO EM FLOCOS DE ISOPOR OU ESPUMA, E COSTURA EM NYLON.	Unidade	40	80	R\$ 184,51	R\$ 14.760,80



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			DIMENSÃO APROXIMADA: 120X80X80CM (AXLXP).					
12	Campus Chapecó – 03 DNA - 20 Campus Laranjeiras - 100	5234005001	VENTILADOR DE PAREDE OSCILANTE 60 CM COR: PRETO COM GRADE DE FERRO, CONTROLE DE VELOCIDADES, GIRATÓRIO, VAZÃO 225M³ P/ MIN, POTÊNCIA 1/4 CV, ÂNGULO DE ABRANGÊNCIA 120° - VELOCIDADE 600 A 1400 RPM. - ESTRUTURA: METÁLICA, COM SUPORTE PARA FIXAÇÃO EM PAREDE; GRADE METÁLICA DE PROTEÇÃO: REMOVÍVEL QUANTIDADE DE PÁS NA HÉLICE DO VENTILADOR : 3 ALETAS; HÉLICE: VARIANDO DE 50 A 60 CM DE DIÂMETRO, COM CHAVE DE INCLINAÇÃO REGULÁVEL; SELETOR DE VELOCIDADE: SIM VELOCIDADES: 03(TRÊS); OSCILANTE: SIM; POTÊNCIA: MÍNIMO DE 150 W; FREQUÊNCIA: 50/60HZ; CORRENTE: BIVOLT OU 110V PARA OS CAMPI DO PR E 220V PARA OS CAMPI DE SC E RS. SELO INMETRO: TESTADO E APROVADO; SELO RUÍDO: SIM. MARCA/MODELO DE REFERÊNCIA: VENTISOL NEW PREMIUM OU EQUIVALENTE.	Unidade	60	123	R\$ 171,59	R\$ 21.105,57
13	Campus Chapecó	52420140086	PORTA GUARDA-CHUVAS, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, ALTURA MÍNIMA: 50 CM, DIÂMETRO MÍNIMO: 20 CM, CAPACIDADE MÍNIMA: 10 GUARDA-CHUVAS.	Unidade	4	8	R\$ 108,13	R\$ 865,04
14	DNA	30210030204	Monitor de Óleos e Gorduras Fita medidora com quatro faixas azuis paralelas, destinada a determinar o grau de degradação da gordura utilizada em fritadeiras comerciais, usando como parâmetro a concentração de ácidos graxos livres. Medida aproximada da fita: 0.762cm x 9.525cm. Embalagem: Frasco com 20 tiras. Observações: - Garantia mínima 12 meses;	Frasco	3	6	R\$ 204,48	R\$ 1.226,88
15	DNA	52420140084	Cadeira de Alimentação Infantil com Bandeja Removível Cadeira com estrutura tubular seção circular em aço carbono. Assento e encosto removíveis e acolchoados com capa higiênica em material impermeável (plástico laminado), fácil de retirar e de limpar em cor clara, assento reclinável em 3	Unidade	1	3	R\$ 701,97	R\$ 2.105,91



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			posições com sistema de travamento. Braços ou dispositivo para proteção lateral. Bandeja de polipropileno injetado com porta copos, bandeja deve ser removível e ajustável em 3 posições com sistema de travamento, na cor clara com bordas arredondadas nas laterais para retenção de líquidos. Apoio para os pés com 3 posições de ajuste e com sistema de travamento, em polipropileno injetado, removível ou articulado. Sapatas antiderrapantes, com partes em contato com o piso emborrachadas. Cinto tipo suspensório com cinco pontos reguláveis, dotado de pontos de retenção entre as pernas, tiras subabdominais e tiras de ombro, o sistema de fixação do cinto a cadeira deve prover segurança contra quedas e assegurar a estabilidade da criança. Suportar crianças de até 23kg. Soldas devem possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. Bordas expostas e partes salientes devem ser arredondadas ou chanfradas e isentas de rebarbas e arestas vivas. Altura entre 100 a 106 cm e com regulagem de 3 posições de altura com sistema de travamento. Aprovada e testada pelo INMETRO. Observações: - Garantia mínima 12 meses; - Acompanhar catálogo/manual de instruções em português, com especificações técnicas do produto ofertado;					
16	DNA	52420140085	Cadeira de Refeitório para Obesos Estrutura: fabricada em tubo de aço SAE 1010/1020 quadrado 50x50 mm e 1,50 mm de espessura de parede na estrutura horizontal, travessas fabricadas em chapa de aço SAE 1020 com 4,75mm de espessura. Encaixe cônico fabricado em chapa de aço SAE 1010/1020 FQD com 2,25mm de espessura. Reforço fabricado em chapa de aço NBR 6658 com 3,75 mm de espessura. Componentes unidos por solda MIG em célula robotizada, formando um conjunto para posterior montagem por encaixe cônico. Pé lateral fabricado em tubo de aço SAE 1010/1020 redondo com 31,75mm de diâmetro e 1,50mm de espessura de parede. Encaixe cônico fabricado em tubo de aço SAE 1010/1020 retangular 30x70mm e 1,20 mm de espessura de parede. Componentes unidos por solda	Unidade	3	7	R\$ 1.496,89	R\$ 10.478,23



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			<p>MIG em célula robotizada, formando um conjunto para posterior montagem por encaixe cônico. Sapatas frontais, ponteiros e acabamentos injetados em polipropileno copolímero na cor preta. Sapatas traseiras injetadas em poliamida 6.6 com 30% de fibra de vidro com sistema de regulagem para nivelamento com 8 mm de curso máximo na cor preta. Encosto: extra fabricado em chapa de aço NBR 6658 com 2,65mm de espessura com acabamento pintado. Suportes do encosto e assento fabricados em tubo de aço SAE 1010/1020 oblongo 16x30 mm e 1,90 mm de espessura de paredes. Travessas de união fabricadas em tubo de aço SAE 1010/1020 oblongo 16x30 mm e 1,90 mm de espessura de parede. Suporte de fixação do braço fabricado em chapa de aço SAE 1020 FQD com 4,75 mm de espessura com furo roscado na bitola 1/4"x 20 fpp para posterior fixação por aparafusamento. A união dos suportes de fixação das peças deve ser feito por processo de solda MIG em célula robotizada formando uma estrutura única para posterior montagem na estrutura. Fixação do encosto no tubo de suporte do encosto por parafuso máquina cabeça chata Phillips na bitola 1/4" x 20 fpp. Assento: extra fabricado em chapa de aço NBR 6658 com 2,65mm de espessura com acabamento pintado. Fixação do assento no tubo de suporte do assento feita por parafusos máquina cabeça chata Phillips na bitola 1/4" x 20 fpp. Fixação do conjunto assento e encosto na estrutura da longarina feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange, na bitola 1/4"x 20 fpp e na travessa de união com furo roscado na bitola 1/4"x 20 fpp. Acabamento: Componentes metálicos pintados com tratamento de superfície através de banho nanocerâmico por spray, executado em linha automática, sem uso de produtos clorados para desengraxe, e com posterior tratamento de efluentes, de acordo com as normas ambientais vigentes, proporcionando melhor proteção contra corrosão e melhor ancoragem da tinta, evitando seu descolamento. Tinta para pintura em pó, do tipo híbrida (poliéster - epóxi), W-eco, isenta de metais pesados, com</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			camada média de 60 microns de espessura. Peças curadas em estufa com esteira de movimentação contínua à temperatura de 200°. Capa de acabamento para os parafusos em polipropileno copolímero injetado na cor preta. Demais características: Capacidade de carga do assento extra de até 250 kg. Dimensões totais aproximadas da cadeira: 800x590x900-1020 mm (altura x profundidade x largura). Outras dimensões aproximadas: 900 mm (largura do encosto); 300mm (extensão vertical do encosto); 900mm (largura do assento); 400mm profundidade do assento; 430 altura do assento. Cores: preta, gelo ou branca, a definir. Observações: - Garantia mínima 5 anos contra defeitos de fabricação na estrutura metálica emitido pelo fabricante; - Acompanhar catálogo/manual de instruções em português, com especificações técnicas do produto ofertado, devendo ser item de produção de linha da empresa; - Dispor de assistência técnica autorizada; Apresentar catálogo do item, devendo ser item de produção de linha da empresa; Apresentar laudo técnico emitido por Ergonomista, Médico do Trabalho ou Engenheiro de Segurança do Trabalho, conforme Norma Regulamentadora NR 17, indicando quais requisitos da Norma o Produto atende;					
17	DNA	52120090026	Processador Industrial de Alimentos Fabricado em aço inoxidável, com potência de motor de 0,5CV, frequência 60Hz, rotação de disco 438rpm, com capacidade para processar 250kg de alimento por hora. Deve realizar vários cortes, entre fatiar, ralar e desfiar. Possuir bocal de alimentação extra largo e um bocal de alimentação contínua, dotado de empurrador de alimentos e sistema de segurança. Dimensões aproximadas do produto: 520x300x520mm (AxLxP). Peso líquido aproximado 25kg. Voltagem 220 para os campi de Santa Catarina e Rio Grande do Sul e 110 para os campi do Paraná. Deve vir acompanhado de 6 discos de corte preciso, sendo: - fatiador 1mm de corte; - fatiador 3mm de corte; - esfiador 3mm de corte; - desfiador 5mm de corte; - desfiador 8mm de corte e - ralador tipo "V". Observações: -	Unidade	1	3	R\$ 3.932,65	R\$ 11.797,95



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			Garantia mínima 12 meses; - Acompanhar catálogo/manual de instruções em português, com especificações técnicas do produto ofertado;					
18	Campus Erechim – 20 Campus Passo Fundo - 30	30240160004	Tapete de fibra vinil, tipo capacho, composto de um costado sólido (não espumado) de vinil e constituído de filamentos de vinil entrelaçados, sendo que os filamentos deverão ser fixados no costado por fusão térmica durante processo de produção, antiderrapante, lavável, com poder de absorção de sujeira, antimanchas, em cor a ser definida, gramatura mínima de 3,7 kg/m² e espessura aproximada de 10 mm, personalizado com a logomarca da UFFS.	M²	25	50	R\$ 247,61	R\$ 12.380,50
19	Campus Erechim	52420140069	Puff redondo, tipo pastilha, com rodízios, medindo altura entre 33 e 45 cm e diâmetro entre 50 e 60 cm, assento: compensado multilaminado com 10 mm de espessura; espuma expandida/laminada com 40 mm de espessura média e densidade de 26 kg/m³; revestimento em tecido vinil, laterais: compensado multilaminado com 10 mm de espessura; espuma expandida/laminada com 10 mm de espessura; média e densidade de 23 kg/m³; revestimento em tecido de vinil. Estrutura: sobre 5 rodízios de duplo giro e duplo rolamento com 50 mm de diâmetro em nylon com capa, semiesfera plástica injetada junto a estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em nylon para uso em carpetes, tapetes e similares; acabamento: componentes metálicos internos e parafusos de fixação preparados através de processo de zincagem.	Unidade	5	10	R\$ 447,82	R\$ 4.478,20
20	Campus Laranjeiras	52480010008	Paleteira -carrinho para paletes – Paleteira Hidráulica Manual, capacidade 2200kg, Rodas Tandem em poliuretano, Largura externa dos garfos 530mm, comprimento 1150mm, tração e elevação manual	Unidade	2	5	R\$ 1.529,33	R\$ 7.646,65
21	Campus Laranjeiras	52420080018	Módulo de sistema de armazenagem tipo porta-paletes em estrutura metálica desmontável, encaixada e parafusada com três níveis, seguindo as dimensões sugeridas em projeto (anexo III do edital) (1,00m x 2,30m x 3m), cada qual contendo montante e um par de longarinas, com capacidade mínima por	Unidade	25	50	R\$ 2.590,73	R\$ 129.536,50



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			nível de 500 kgf. Os 1º e 2º níveis com implantação de planos metálicos (1,00m x 2,30 m) e longarinas modelo sigma enrijecida ou do tipo z; o 3º nível com amarrações de plano em travessas ou diagonais fixadas na posição horizontal (travamentos) e longarinas tubulares. Montantes, longarinas e protetores em pintura eletrostática; distanciadores, travessas, diagonais e planos metálicos galvanizados ou em pintura eletrostática. Incluso 1 calço nivelador por montante.					
22	Campus Laranjeiras	52510020001	Paleta, material polietileno alta densidade, comprimento 1.200, largura 1.000, altura 165, características adicionais carga estática: 7.500kg; carga dinâmica: 1.500kg	Unidade	10	20	R\$ 157,54	R\$ 3.150,80
23	Campus Laranjeiras	52420060011	Quadro Flip Chart, material perfil alumínio, material fundo laminado melamínico, cor fundo branca, acabamento superficial pintura eletrostática, largura 70 cm, altura 100 cm, características adicionais c/caveleto aço 1,80 m, retrátil, rodízios e suporte.	Unidade	2	5	R\$ 642,64	R\$ 3.213,20
24	Campus Laranjeiras	52420060007	Quadro avisos, material laminado fibroso com poliestireno ou compensado, comprimento 150 mm, largura 100 mm, material moldura alumínio com amonizado preto fosco, características adicionais quadro de aviso dupla face recoberto feltro verde, formato retangular, revestimento cortiça de no mínimo 5mm espessura, material suporte madeira maciça, formato suporte caveleto, revestimento suporte alumínio tubular de aproximadamente 1 1/2 polegada.	Unidade	2	5	R\$ 166,02	R\$ 830,10
25	Campus Laranjeiras	52420140049	ARMÁRIO ESCRITÓRIO, Armário Alto tipo Escaninho, 8 Portas – Escaninho Material: MDP Aglomerado, Tipo: Guardavolumes, Altura: 2,10 M, Largura:80 CM, Profundidade: 478 MM, Características Adicionais: Cada porta com fechadura própria e duas chaves, Cor: Bege, Acabamento Superficial Laminado Melaminico	Unidade	1	3	R\$ 1.406,63	R\$ 4.219,89
26	Campus Laranjeiras	52420140015	ARMÁRIO ESCRITÓRIO, Roupeiro de aço e porta objetos 12 Portas com chave -ARMÁRIO AÇO, Tratamento Superficial: Antiferrugem, Acabamento	Unidade	1	2	R\$ 941,67	R\$ 1.883,34



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			superficial: pintado, cor: Branca, QUANTIDADE PORTAS:12 UN, TIPO FIXAÇÃO PORTAS:COM DOBRADIÇAS, TIPO FECHAMENTO PORTAS:COM FECHADURA, QUANTIDADE PRATELEIRAS:4 UN, ALTURA:198 CM, PROFUNDIDADE: 40 CM, TIPO AÇO:CHAPA AÇO 22, QUANTIDADE CHAVES: 12, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO ROUPEIRO, COR PORTAS: BRANCA, MATERIAL: CHAPA DE AÇO, APLICAÇÃO: GUARDAR OBJETOS PESSOAIS					
27	Campus Laranjeiras	52420010009	Mesa reunião oval, material: madeira, tipo madeira: aglomerado, tipo revestimento: laminado melamínico, comprimento: 240 cm, largura:120 cm, altura:73 cm.	Unidade	1	3	R\$ 1199,56	R\$ 3.598,68
28	Campus Laranjeiras	52420070019	Cadeira de Aproximação FixaCadeira de Aproximação Fixa -CADEIRA FIXA, MATERIAL ASSENTO: POLIPROPILENO, MATERIAL ENCOSTO: POLIPROPILENO, MATERIAL ESTRUTURA: AÇO TREFILADO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: POLIPROPILENO, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTADO EM EPÓXI, TIPO BASE: FIXO, TIPO ENCOSTO: FIXO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL, COR: PRETA, TIPO PÉ: SAPATAS DELIZADORA, DIMENSÕES ASSENTO: 460 X 580 MM, DIMENSÕES ENCOSTO: 280 X 580 MM, ALTURA: 74 CM, LARGURA: 58 CM, PROFUNDIDADE: 46 CM	Unidade	12	25	R\$ 64,93	R\$ 1.623,25
29	Campus Laranjeiras	52120040002	AR CONDICIONADO-APARELHO SPLIT, CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO 12.000 BTU, INVERTER, CONTROLE REMOTO, SELO PROCEL DE CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA "A".	Unidade	2	5	R\$ 1353,60	R\$ 6.768,00
30	Campus Laranjeiras	52340010002	BEBEDOURO ÁGUA, Bebedouro de Pressão -BEBEDOURO DE COLUNA ELÉTRICO, EM AÇO INOX, 2 TORNEIRAS DE PRESSÃO (COPO E JATO) CROMADAS, COM REGULAGEM DE JATO D'ÁGUA, TERMOSTATO REGULÁVEL, RESERVA TÓRIO DE ÁGUA EM AÇO INOXIDÁVEL, COM FILTRO, REFRIGERAÇÃO ATRAVÉS DE	Unidade	1	1	R\$ 589,58	R\$ 589,58



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

			MOTO-COMPRESSOR SILENCIOSO. DIMENSÕES APROXIMADAS: L X A X P: 32 CM X 112 CM X 32 CM. SEGURANÇA E QUALIDADE CERTIFICADA PELO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. BIVOLT OU 110V PARA OS CAMPI DO PR E 220V PARA OS CAMPI DE SC.					
31	Campus Laranjeiras	52120050023	REFRIGERADOR DOMÉSTICO, Refrigerador Uma Porta 330-350 L, Frost Free Refrigerador de uma porta Frost Free.	Unidade	1	1	R\$ 1512,05	R\$ 1.512,05
32	Campus Laranjeiras	52420140004	Prancha de leitura – prancha de leitura, plano inclinado, com apoio de leitura com presilha, produzido em MDF, com presilhas metálicas. Medidas: 43 x 28cm. Peso: aproximadamente 1,800 gramas. 5 níveis de inclinação.	Unidade	2	5	R\$ 160,83	R\$ 804,15
33	Campus Realeza	52380050001	Compressor de Ar, 2/3 HP, 2,8 bar. Ferramenta Compressor de Ar portátil, Potência 2/3 HP, pressão 40 libras / 2,8 bar, velocidade 1750 rpm, voltagem Bivolt, sistema pistolão, incluir 1 mangueira de 3,5 metros, conexões, 1 bico curto para limpeza, 1 pistola multiuso, 1 calibrador de pressão, motocompressor de membrana, isento de óleo, motor monofásico com chave seletora de voltagem, alimentação: bivolt. Número de pólos:4, vazão efetiva: 1,6 pcm, saída de ar: ¼ polegadas, cabo de energia. Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, assistência técnica em território nacional. Manual de instruções incluso.	Unidade	1	2	R\$ 857,30	R\$ 1.714,60
34	Campus Realeza	30420060044	Balaio de arame. Tamanho: 35 cm de altura, 50 cm de largura, 1,60 de circunferência, capacidade média de 30 kg	Unidade	1	2	R\$ 97,49	R\$ 194,98
35	Campus Realeza	30240040134	Mangueira para Jardim 1/2", 100mMangueira para jardim em PVC flexível, 1/2", espessura 2mm, rolo com 100 metros, para pressão de até 6 bar. Deve acompanhar um esguicho e um engate rápido compatíveis com a mangueira.	Unidade	1	2	R\$ 386,51	R\$ 773,02
36	Campus Realeza	30420040771	Balde plástico para concreto e argamassa, tipo balde de pedreiro, próprio para o transporte de materiais pesados. Com alça de metal e pegador no fundo, cor preta e capacidade 11 litros.	Unidade	1	2	R\$ 34,85	R\$ 69,70



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

37	Campus Realeza	30220040037	Balde Plástico, 20 L. Balde em plástico resistente, com alça em material resistente, com capacidade mínima de 20 litros.	Unidade	15	30	R\$ 40,51	R\$ 1.215,30
38	Campus Realeza	30140020369	Relógio Didático Circular Relógio em formato circular com diâmetro aproximado de 300mm e espessura aproximada de 30mm; mostrador analógico com numerais arábicos, fundo liso; ponteiros marcadores (horas, minutos, segundos) na cor preta; com todo o seu perímetro envolto em moldura com acabamento; movido a pilha pequena AA. Prazo de garantia mínimo de 6 (seis) meses.	Unidade	1	2	R\$ 31,81	R\$ 63,62
39	Campus Realeza	52480010012	Carro carga, armazém Para no mínimo 300 kg, nas dimensões de 120 x 60 x 60 cm de altura. Revestida no contorno de tela com meia porta lateral com trinco e puxador tubular. Equipado com 4 rodas de 6", sendo 2 fixas e 2 giratórias. Assoalho de chapa. Rodas de composto termoplástico com rolamento de esfera	Unidade	1	2	R\$ 1163,33	R\$ 2.326,66
40	Campus Realeza	30220040081	Pano de limpeza pesada. Composto de fibras diversas e 85% de algodão no mínimo, estilo pano esfregão, medindo 60cm x 90cm	Unidade	100	200	R\$ 11,25	R\$ 2.250,00
41	Campus Realeza	30420060043	Limitador de grama composto de material plástico que não resseque ao sol. Tamanho: 11,5cm de altura e 50m de comprimento.	Unidade	1	2	R\$ 143,29	R\$ 286,58
Total dos itens								R\$ 375.350,43
Grupo								
Grupo 01								
42	Campus Passo Fundo	52120060001	Botijão para gás liquefeito de petróleo - GLP, chapa em aço, propano-butano, capacidade de 13 Kg.	Unidade	1	1	R\$ 158,29	R\$ 158,29
43	Campus Passo Fundo	30240040003	Válvula p/ Botijão de GLP – Kit Instalação a Gás Válvula + Mangueira 2,00 m Original para Botijão GLP 13 KG	Unidade	1	1	R\$ 142,82	R\$ 142,82
Total Grupo 01								R\$ 301,11
Total estimado da Licitação:								R\$ 375.651,54

1.1.1. Informamos que podem existir divergências entre as descrições dos itens divulgados no site www.comprasnet.gov.br, que constarão nas Notas de Empenho a serem emitidas após a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

homologação da Licitação e o que consta neste Anexo. A razão disso são as mudanças feitas nos códigos para lançamento no sistema SIASG e a ausência de especificações que atendam integralmente as descrições apresentadas pelos requisitantes do objeto. Por esse motivo, ressaltamos que, em caso de dúvida no momento de lançamento das propostas no Comprasnet ou quando da entrega dos produtos nos campi, o licitante deve sempre considerar a descrição presente neste Termo de Referência e/ou contatar o Pregoeiro.

1.2. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da Ata.

1.3. Da Amostra

1.3.1. O Pregoeiro poderá exigir que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado via chat no Comprasnet e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

1.3.2. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro, poderá ser prorrogado, em casos específicos, mediante justificativa apresentada pelo licitante e aceitação do Pregoeiro. Ex. Greve de categoria que afete a entrega da amostra.

1.3.3. Do envio e recebimento da amostra

1.3.4. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, nº da licitação a que se refere, e dispor na embalagem de informações quanto às suas características, tais como quantidade do produto e data de validade.

1.3.5. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade conforme descritos abaixo:

1.3.5.1. Em primeira fase, de caráter eliminatório:

1.3.5.1.1. No(s) item(n)s que for(em) solicitado(s) apresentação de amostra, no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência.

1.3.5.1.2. As amostras dos itens solicitadas deverão estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

1.3.5.2. Análise secundária, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a observações das características físicas e de funcionamento, visando a comprovação da qualidade do produto:

1.3.5.2.1. Tipo de material/matéria prima utilizada na fabricação do item;

1.3.5.2.2. Funcionamento do produto conforme especificado em seu manual e conforme especificações técnicas solicitadas no edital;

1.3.6. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

1.3.7. Após a divulgação do resultado final da licitação, sem prévia notificação do Pregoeiro, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

1.3.8. As amostras aceitas serão mantidas pelo setor responsável pelo recebimento, a fim de verificar a conformidade da amostra com os materiais a serem entregues posteriormente pela licitante vencedora.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

1.3.9. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

1.3.10. A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para UFFS.

1.3.11. As amostras poderão ser encaminhadas para os endereços descritos a seguir:

1.3.11.1. Campus Cerro Largo: Av. Jacob Reinaldo Haupenthal, 1580, Laboratórios. CEP: 97.900-000, Cerro Largo/RS.

1.3.11.2. Campus Chapecó:

a) Via transportadora: Campus Chapecó. Rodovia SC 484 Km 02, Bairro Fronteira Sul, CEP: 89.801-001, Chapecó/SC.

b) Via Correio: Av. Fernando Machado, 108 E, Centro, CEP: 89.802-112, Chapecó/SC.

1.3.11.3. Campus Erechim: Rodovia ERS 135, km 72, nº 200, CEP: 99.700-970, Erechim/RS.

1.3.11.4. Campus Laranjeiras do Sul: Rodovia BR 158, Km 405, CEP: 85.301-970, Laranjeiras do Sul/PR.

1.3.11.5. Campus Passo Fundo: Rua Capitão Araujo, nº 20, CEP: 99.010-200, Passo Fundo/RS;

1.3.11.6. Campus Realeza: Rua Edmundo Gaievski, 1000, trevo de acesso à rodovia PR 182, Km 466, CEP: 85.770-000, Realeza/PR.

1.4. Da Qualificação do produto

1.4.1. Para comprovar a qualificação dos produtos deste Termo de Referência, **o licitante deverá observar as informações os registros e certificações constantes na descrição dos itens.**

1.4.2. Caso o produto seja dispensado de Registro, o fornecedor deverá encaminhar Declaração de Notificação de Dispensa de Registro do Produto, emitido pelo órgão regulador ou outro documento oficial apto a comprovar a dispensa do registro.

1.4.3. Os bens a serem adquiridos, por serem de uso comum, possuem especificações e elementos técnicos usuais de mercado, não cerceando, portanto a competitividade do presente certame.

1.5. Da Indicação de marca

1.5.1. A indicação de marca de referência ou marca compatível foi utilizada em alguns itens deste Termo como referência ao padrão mínimo de qualidade pretendido pela UFFS, bem como para indicar a necessidade do equipamento ofertado pela Licitante apresentar compatibilidade com os equipamentos já existentes na Instituição, quando for o caso.

1.5.2. Para os itens que apresentam indicação de marca de referência e/ou compatibilidade em sua especificação, produtos de outras marcas similares ou de melhor qualidade poderão ser ofertados, desde que atendam plenamente às especificações do Termo de Referência.

1.6. Da Garantia

1.6.1. Quanto aos prazos de garantia, desde que observadas e respeitadas as disposições legais aplicáveis, prevalecem os períodos estabelecidos nas especificações técnicas dos itens deste Termo de Referência, salvo quando for verificado prazo maior na descrição técnica contida na proposta comercial do fornecedor.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

1.6.2. Para os itens que não apresentam indicação do prazo de garantia na sua descrição, a Contratada deverá observar a garantia mínima estabelecida no Código de Defesa do Consumidor.

1.6.2.1. Durante o período de garantia, quaisquer peças, componentes ou outros materiais que apresentarem vício ou defeitos de fabricação ou danos não decorrentes de uso em condições normais, incluso os sofridos durante o transporte até as dependências da Universidade, deverão ser substituídos por originais e novos, sem qualquer ônus adicional à UFFS.

1.6.2.2. As despesas tais como, frete, impostos, tarifas e seguros dos implementos e equipamentos substituídos serão de inteira responsabilidade da Contratada.

1.7. Da Assistência Técnica

1.7.1. Quando na descrição do item constar o termo “assistência técnica”, está se solicitando que o equipamento ofertado pela Licitante tenha assistência técnica autorizada pelo fabricante do produto em território nacional, visando dar a UFFS referências sobre a rede de assistência técnica disponível no Brasil capaz de atender uma futura necessidade de manutenção do equipamento, dentro da garantia ou não.

1.7.2. Como pré-requisito para aceitação da marca/modelo de equipamento ofertado na proposta da Licitante, conforme disposto no **item 08 do Edital**, será exigido que a Licitante apresente juntamente à proposta e catálogo dos itens, informações sobre a(s) empresa(s) autorizada(s) pelo fabricante do equipamento ofertado a prestar assistência técnica no Brasil e fornecer as peças necessárias para eventual manutenção ou reparo do equipamento.

1.7.2.1. As informações sobre a assistência técnica deverão ser comprovadas por uma das opções indicadas abaixo:

- a) Manual do Produto e/ou Termo de Garantia, elaborados pelo fabricante, com a relação do(s) prestador(es) autorizado(s) a realizar assistência técnica no Brasil; OU
- b) Informação específica extraída do site oficial do fabricante com dados da rede de assistência técnica autorizada no Brasil.

1.8. Dos Critérios de Sustentabilidade

1.8.1. Para os itens constantes na tabela no **item 1** deste Termo de Referência, cuja atividade de fabricação ou industrialização se enquadra no Anexo I da **Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013** e/ou está relacionada nas Fichas Técnicas de Enquadramento (FTEs) de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, só será admitida a oferta de produto cujo **fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais**, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981 **ou apresente licença ambiental em nível municipal e/ou estadual correspondente ao objeto, para a**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

referida atividade:

Itens	A descrição compreende	Base legal	Requisito
01, 02, 06, 12, 30, 31, 38	Forno Micro-ondas, fogão, refrigerador, bebedouro, ventilador, relógio	FTE/Categoria: Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; FTE/Código: 5 – 3 que dispõe sobre “ <i>Fabricação de aparelhos elétricos e eletrodomésticos</i> ”.	CTF válido do fabricante do produto com chave de autenticação ou Licença/alvará ambiental do fabricante correspondente ao objeto.
03	fragmentadora	FTE/Categoria: Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; FTE/Código: 5 – 2 que dispõe sobre “ <i>Fabricação de material elétrico, eletrônico e equipamentos para telecomunicação e informática</i> ”.	CTF válido do fabricante do produto com chave de autenticação ou Licença/alvará ambiental do fabricante correspondente ao objeto
04, 05, 07, 08, 23, 24, 25 e 27	Sofá, quadros, mesa retangular, Armário escritório	FTE/Categoria: Indústria da Madeira; FTE/Código: 7 – 4 que dispõe sobre “ <i>Fabricação de estruturas de madeira e móveis</i> ”.	CTF válido do fabricante do produto com chave de autenticação ou Licença/alvará ambiental do fabricante correspondente ao objeto e comprovação de Origem da madeira (DOF, CERFLOR e/ou FSC)
13, 20, 21, 39, 42, 26	Porta guarda-chuva, Paleteira - carrinho para paletes, Módulo de armazenagem, botijão de gás, carro carga, Armário de Aço	FTE/Categoria: Indústria Metalúrgica; FTE/Código: 3 – 10 que dispõe sobre “ <i>Fabricação de artefatos de ferro, aço e de metais não-ferrosos com ou sem tratamento de superfície, inclusive galvanoplastia</i> ”.	CTF válido do fabricante do produto com chave de autenticação ou Licença/alvará ambiental do fabricante correspondente ao objeto
10, 29, 33	Conjunto ar condicionado, Ar condicionado, compressor de ar	FTE/Categoria: Indústria Mecânica; FTE/Código: 4 – 1 que dispõe sobre “ <i>Fabricação de máquinas,</i>	CTF válido do fabricante do produto com chave de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

		<i>aparelhos, peças, utensílios e acessórios com e sem tratamento térmico ou de superfície”.</i>	autenticação ou Licença/alvará ambiental do fabricante correspondente ao objeto
35, 36, 37, 41	Mangueira de jardim, baldes, limitador de grama	FTE/Categoria: Indústria de Produtos de Matéria Plástica; FTE/Código: 12 – 2 que dispõe sobre “ <i>Fabricação de artefatos de material plástico</i> ”.	CTF válido do fabricante do produto com chave de autenticação ou Licença/alvará ambiental do fabricante correspondente ao objeto

1.8.1.1. Para os itens cuja composição seja de madeira, o licitante deverá apresentar também comprovação de que o fabricante do material ofertado na Licitação, faz uso de madeira de origem legal, através de apresentação de DOF, CERFLOR, FSC ou documento equivalente.

1.8.1.2. **A licitante poderá apresentar CTF/APP ou licença ambiental correspondente, de atividade correlata ao item para o qual apresentou proposta, desde que a atividade detalhada no certificado apresente relação com o objeto desta licitação.**

1.8.1.3. Caso o fabricante seja dispensado dos registros relacionados, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei conforme **Modelo de declaração** disponível no “**ENCARTE B**” deste Termo de Referência.

1.8.1.4. Cabe informar que o Cadastro Técnico Federal das Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais e demais licenças ambientais, será solicitado aos produtos fabricados nacionalmente, uma vez que o mesmo se refere ao uso de recursos naturais e modo de produção no país. Caso a empresa, venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto.

1.8.1.5. O Certificado de Regularidade emitido pelo IBAMA deverá conter a chave de autenticação;

1.8.1.6. As fichas de enquadramento (FTEs) de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP do IBAMA encontram-se disponíveis no sítio eletrônico do IBAMA.

1.8.1.7. O registro do fabricante no Cadastro Técnico Federal – CTF/APP assegura que o processo de fabricação ou industrialização de um produto, em razão de seu impacto ambiental (atividade potencialmente poluidora ou utilizadora de recursos ambientais), está sendo acompanhado e fiscalizado pelo órgão competente.

1.8.2. A empresa Licitante deverá observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade previstas na Instrução Normativa nº 1, de 19 janeiro de 2010.

1.8.3. O descumprimento de normas ambientais constatadas durante a execução do objeto será comunicado pela UFFS ao órgão de fiscalização do Município, do Estado ou da União.

1.8.4. Conforme prevê o Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, que regulamenta o Art. 3º da Lei 8.666/93, a Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e as Empresas Estatais dependentes poderão adquirir bens e contratar serviços e obras considerando



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

critérios e práticas de sustentabilidade objetivamente definidos no instrumento convocatório, conforme o disposto neste Decreto:

Parágrafo Único. A adoção de critérios e práticas de sustentabilidade deverá ser justificada nos autos e preservar o caráter competitivo do certame.

Art. 3º Os critérios e práticas de sustentabilidade de que trata o art. 2º serão veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada.

Art. 4º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

- I – menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- VI – uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e
- VII – origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

Art. 5º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes poderão exigir no instrumento convocatório para a aquisição de bens que estes sejam constituídos por material reciclado, atóxico ou biodegradável, entre outros critérios de sustentabilidade.

(...)

Art. 8º A comprovação das exigências contidas no instrumento convocatório poderá ser feita mediante certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio definido no instrumento convocatório.

§ 1º Em caso de inexistência da certificação referida no caput, o instrumento convocatório estabelecerá que, após a seleção da proposta e antes da adjudicação do objeto, o contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do bem ou serviço às exigências do instrumento convocatório.

(...)

Art. 16º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes deverão elaborar e implementar Planos de Gestão de Logística Sustentável, no prazo estipulado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, prevendo, no mínimo:

- I – atualização do inventário de bens e materiais do órgão e identificação de similares de menor impacto ambiental para substituição;
- II – práticas de sustentabilidade e de racionalização do uso de materiais e serviços;
- III – responsabilidades, metodologia de implementação e avaliação do plano; e
- IV – ações de divulgação, conscientização e capacitação

1.8.5. O certame está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS que, contempla em suas ações a adoção gradativa de critérios de sustentabilidade para avaliação e compras de bens, materiais ou serviços em função de seu impacto ambiental, social e econômico.

1.9. Da formação de grupo

1.9.1. O parcelamento parcial do objeto, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, pois visa assegurar a qualidade do material a ser adquirido, bem como atingir a finalidade desta Licitação, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

1.9.2. A organização do grupo está fundamentado em que os itens se correlacionarem, a fim de manter a padronização e visa estimular a participação de empresas licitantes, evitando a ausência de interessados durante o processo por se tratar de itens, em sua grande maioria, de baixo custo. Esta organização também objetiva diminuir o custo administrativo de gerenciamento, uma vez que os grupos resultam em um número menor de fornecedores para administrar.

1.9.3. Ademais, o agrupamento dos itens deste Termo considerou ainda a natureza similar dos bens entre si, conforme entendimento do Acórdão 861/2013-Plenário, Relatora Ministra Ana Arraes, 10.04.2013 *“Inexiste ilegalidade na realização de pregão com previsão de adjudicação por lotes, e*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

não por itens, desde que os lotes sejam integrados por itens de uma mesma natureza e que guardem correlação entre si”.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.1.1. A aquisição dos materiais, objeto deste Termo de Referência, se justificam em vista de:

a) Itens 01 a 04 ADM-CL:

As demandas apresentadas surgem do desgaste e defeitos de equipamento no uso diário, que demanda troca. O Forno micro-ondas será instalado na copa do Bloco A, para substituição do antigo aparelho que apresentou defeito irreparável. O fogão a gás será utilizado também no Bloco A, para substituir o antigo aparelho que não possui mais condições de uso.

Fragmentadora de papel será utilizada pela Assessoria Acadêmica e outros setores, para destruição de documentos sensíveis que não podem ser descartados no lixo comum.

A demanda apresentada surge da necessidade da Assessoria de Assuntos Estudantis melhorar seu espaço físico para atender os acadêmicos. O material solicitado visa assegurar a qualidade das atividades, tanto pedagógicas do Campus Cerro Largo, será alocado para implantar no campus um espaço para atendimento e acompanhamento individualizado dos estudantes além de um espaço humanizado para permanência de crianças e seus cuidadores em horários letivos.

b) Item 05 CLAB-CL:

A demanda solicitada destina-se ao laboratório de Ensino de Matemática (laboratório 01 – Sala 103), demanda essa solicitada no de 2019, que fracassou no pregão eletrônico nº 24/2019, motivo pelo qual está sendo realizado novo pedido de compras. O material solicitado visa organizar as atividades práticas do referido laboratório para melhor atender a comunidade acadêmica.

c) Itens 01, 03, 04, 06, 07, 09 a 13 CA-CH:

A demanda solicitada justificam-se em virtude de propiciar melhores condições para o desenvolvimento das atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão.

Itens 1, 6 e 12 – Colocação nas copas do Bloco C;

Item 7 – Colocação nas salas de aula do Bloco C;

Itens 4 e 11 – Atender demanda da Biblioteca para melhor acomodar seus usuários;

Item 3 – Auxiliar no desenvolvimento das atividades administrativas e acadêmicas;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

Item 9 – Colocação na entrada dos blocos para limpeza dos calçados, visando diminuir o transporte de água da chuva e sujidades para dentro dos blocos;

Item 10 – Início da instalação de climatização nas salas de aula;

Item 13 – Colocação na entrada dos laboratórios para melhor organização dos ambientes.

d) Item 11 DAE:

Origem da demanda: Programa de Promoção à Saúde do Estudante da UFFS. Para a criação de espaços adequados para descanso nos campi.

e) Itens 12, 14 a 17 DNA:

Origem da demanda: necessidade de adequar a estrutura física e de equipamentos dos RUs da UFFS visando o bom atendimento ao público e a melhoria constante dos serviços prestados.

As aquisições dos monitores de óleos e gorduras visam apoiar o trabalho da fiscalização do contrato. Aquelas relacionadas a cadeiras de alimentação infantil, cadeiras para pessoas com sobrepeso e ventiladores, visam melhor atender os comensais, seja por meio da disponibilização de mobiliário que atenda as demandas atualmente encontradas (presença de usuários com filhos pequenos e pessoas com excesso de peso), seja pela otimização do conforto térmico do local. A aquisição dos processadores industriais, por sua vez, visa potencializar o trabalho de pré-preparo e preparo dos alimentos, garantindo mais agilidade, padronização de cortes e menos mão de obra envolvida nesta função.

f) Itens 8, 18 e 19 CA-ER:

Os materiais e equipamentos solicitados visam assegurar a qualidade das atividades, tanto pedagógicas quanto administrativas do *Campus* de Erechim, no que concerne aos mobiliários que não encontram-se padronizados pela Instituição. Os materiais serão alocados para implantar no *campus* um espaço para atendimento e acompanhamento individualizado dos estudantes além de um espaço humanizado para permanência de crianças e seus cuidadores em horários letivos, e ainda, para substituição de bens deteriorados pelo tempo e seu uso contínuo, como é o caso de capachos. Salienta-se a responsabilidade institucional de oferecer qualidade às atividades desenvolvidas pela comunidade acadêmica através de suporte na infraestrutura, que resulta na qualidade de vida da comunidade acadêmica combinado à qualidade das atividades, oportunizando o desenvolvimento do ensino (crítico, investigador e inovador), da pesquisa e extensão.

g) Itens 1, 20 a 32 CA-LA:

Os materiais e equipamentos solicitados visam assegurar a qualidade das atividades, tanto pedagógicas quanto administrativas do Campus Laranjeiras do Sul, no que concerne aos mobiliários que não se



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

encontram padronizados pela Instituição. Os materiais serão alocados para implantar no campus um espaço para recebimento, distribuição e armazenamento de materiais de almoxarifado/patrimônio do campus, além de abrigar os setores de infra-estrutura, almoxarifado, patrimônio e a base de serviços dos terceirizados. Os demais materiais serão utilizados para demandas administrativas e acadêmicas.

A justificativa da demanda é suprir as demandas de mobiliário não padronizado levantadas através do planejamento do Campus para o ano de 2020, que assegurem a qualidade das atividades da comunidade acadêmica: discentes, docentes, técnicos administrativos.

h) Item 2, 10, 18 e Grupo 1 ADM-PF

Item 2: Para utilização no Centro de Convivência dos servidores, para o preparo de alimentos. O Centro de Convivência é um local que será organizado em frente ao Bloco A, o qual será utilizado para reuniões e confraternizações entre os servidores do Campus Passo Fundo, visto que atualmente não existe um espaço para essa finalidade.

Item 10: Os aparelhos serão instalados nos Ambulatórios da UFFS, no prédio denominado "Ambulatórios de Ensino II", que possuem pouca ventilação, fazendo-se necessários para o bom atendimento dos pacientes. Salienta-se que nesses ambulatórios são realizados atendimentos médicos através do SUS nas mais variadas especialidades, sendo que a falta de refrigeração pode tornar o ambiente inadequado, tanto no inverno quanto no verão, especialmente quando se trata de pacientes gestantes, crianças e idosos, que demandam ainda maiores cuidados;

O item 18 será utilizado nas entradas dos Anexos I, II, III e Prédios Históricos, para manutenção da limpeza desses espaços.

Os itens do Grupo 1 são necessários para instalação do fogão que será utilizado no Centro de Convivência dos Servidores, para o preparo de alimentos. O Centro de Convivência dos Servidores é um local que será organizado em frente ao Bloco A, o qual será utilizado para reuniões/confraternizações entre os servidores do Campus Passo Fundo.

i) Itens 1, 3, 33 a 41 ASSGAS-RE:

As demandas apresentadas surgem do desgaste e defeitos de equipamentos no uso diário, que demanda a substituição. A instalação do complexo hospital veterinário contendo uma área externa com plantação de grama da mesma proporção do campus, e a pavimentação do campus a qual possui diversos canteiros, entornos, barrancos cobertos por grama, somente a área da pavimentação aumentou aproximadamente 50 mil m² de plantio de grama. Estes dois fatores impactou aproximadamente o acréscimo de 130% da demanda que tínhamos em junho de 2018. Também identificou-se a necessidade adquirir materiais para otimizar a limpeza dos blocos.

Forno micro-ondas para instalação na copa do bloco A, para substituição do antigo aparelho que apresentou defeito.

Compressor visa atender diversas aplicações para serviços terceirizados, atividades como: pintura de corrimãos, fachadas, portas corta fogo, armários de aço e balcões, garantindo um serviço de maior



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

qualidade ao se comparar ao pincel e rolo, podendo assim conservar a vida útil do material por mais tempo.

Fragmentadora de papel será utilizada pela Direção do Campus e outros setores, para destruição de documentos sensíveis que não podem ser descartados no lixo comum.

Mangueira de jardim para regar as áreas de grama do campus.

Balde para argamassa e balde plástico 20 litros serão utilizados para limpeza do campus, os materiais utilizados atualmente são muito fracos e quebram com o peso da água.

Relógio circular para fixar na guarita dos vigilantes do bloco A e SUHVU, para que seja visualizado o horário de entrega e devolução das chaves aos usuários.

Carro carga para uso em geral, para transportar correspondências/caixas do estacionamento ao bloco a, bem como distribuição aos setores; transportar insumos de limpeza entre os prédios; auxiliar nos serviços de corte de grama, no armazenamento da grama cortada até o descarte.

Pano para limpeza pesada para limpeza do campus, os panos utilizados atualmente não são eficazes.

Limitador de grama para organizar jardins aos entornos do bloco a e bloco dos professores, sendo que a instalação do limitador de grama, auxilia na rapidez do corte de grama.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1 A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. O objeto deste Termo de Referência se enquadra como material comum, para fins do disposto no artigo 1º do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, cabendo licitação na modalidade Pregão, na sua forma Eletrônica, para Registro de Preços, observado o disposto na Lei nº 10.520, de 7 de julho de 2002; no Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000, no Decreto nº 7.892/2013, na Lei nº 8.666, 21 de junho de 1993, com suas alterações subsequentes.

4.2. O uso do Sistema de Registro de Preços se justifica pela necessidade de aquisições frequentes e pela impossibilidade de se definir previamente o quantitativo a ser efetivamente empenhado, em vista de que os equipamentos/materiais deste Termo de Referência serão adquiridos na medida em que a demanda ocorrer na Universidade, consoante disposto, respectivamente, no Art. 3º, Incisos I e IV do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013 e suas alterações.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. Os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos** a contar da data de ciência por parte do fornecedor da emissão da Nota de Empenho.

5.1.1. O fornecedor também deverá estar ciente que a entrega dos itens poderá ocorrer em cidades distintas e em diferentes datas. Os endereços de entrega são os seguintes:

5.1.1.1. **Chapecó/Unidade Bom Pastor** – Av. Fernando Machado, nº 108E – Centro - CEP: 89802-112 - Chapecó/SC



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

5.1.1.2. **Campus Chapecó:** Rodovia SC 484 (antiga SC-459), Km 02, Bairro Fronteira Sul. Próximo à empresa Randon Brantech - CEP 89815-899 - Chapecó/SC.

5.1.1.3. **Campus Cerro Largo:** Rua Major Antônio Cardoso, 590 – Centro - CEP: 97900-000 - Cerro Largo/RS.

5.1.1.4. **Campus Erechim:** ERS 135, KM 72, nº 200 - CEP: 99.700-970 – Erechim/RS.

5.1.1.5. **Campus Laranjeiras do Sul:** Rodovia BR 158 - KM 405 - Bairro: Zona Rural – Caixa Postal 106 – CEP 85.301-970 – Laranjeiras do Sul/PR.

5.1.1.6. **Campus Passo Fundo:** Rua Capitão Araújo, nº 20, Centro - CEP 99010-200 - Passo Fundo – RS.

5.1.1.7. **Campus Realeza:** Av. Edmundo Gaievski, 1000, trevo de acesso à rodovia BR 182 KM 466 - Cep: 85770-000 - Realeza/PR.

5.1.1.8. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.1.1.9. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.1.1.10. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 25 (vinte e cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.1.1.10.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.1.1.11. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.1.1.12. A entrega dos bens destinados a qualquer outro Campus, que não o Campus de Chapecó e Reitoria da UFFS, deverá ser realizada através da emissão de Nota Fiscal de Simples Remessa com destino ao CNPJ correspondente e a Nota Fiscal de Faturamento com o CNPJ do Campus de Chapecó-SC.

5.1.1.13. As notas de Simples remessa deverão ser emitidas nos seguintes CNPJ's de acordo com o Campus de sua entrega:

- a) Campus de Chapecó: CNPJ Nº 11.234.780/0001-50;
- b) Campus de Cerro Largo: CNPJ Nº 11.234.780/0003-12;
- c) Campus de Erechim: CNPJ Nº 11.234.780/0002-31;
- d) Campus de Laranjeiras do Sul: CNPJ Nº 11.234.780/0004-01;
- e) Campus Passo Fundo: CNPJ Nº 11.234.780/0006-65;
- f) Campus de Realeza: CNPJ Nº 11.234.780/0005-84.

5.2. A entrega dos bens deverá ser realizada em horários posteriormente definido e indicados na Nota de Empenho, e habitualmente ocorrerá durante o horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, podendo, a critério da UFFS, ser alterada para outros horários



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

(noturnos, ou dias não úteis), caso a entrega possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos da Instituição, sem ônus adicionais a UFFS.

5.3. Todos os bens a serem entregues deverão ser idênticos ao modelo e marca dos bens enviados para a avaliação e homologação.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Contratante:

6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

7.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

7.2. Os itens não necessitam de contrato de assistência técnica com o fornecedor. Quando na descrição do item constar o termo “assistência técnica”, está se solicitando que o produto ofertado tenha assistência técnica em território nacional oferecida pela marca do produto para o caso de necessitarmos de uma futura manutenção (dentro da garantia ou não).

7.3. Para os equipamentos que demandarem suporte mecânico (macacos, carrinho para pallets, carrinhos plataforma) para seu deslocamento do veículo de transporte até o local de armazenamento, a solução deverá ser de responsabilidade do fornecedor.

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11. DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

11.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438 \quad TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$$

12. DO REAJUSTE

12.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

12.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IGP-M exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

12.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

12.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

12.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

12.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

13. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

- 14.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 14.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 14.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 14.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 14.1.5. cometer fraude fiscal;
- 14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
- 14.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 14.3. multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 14.3.1. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 14.3.2. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 14.3.3.** suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 14.3.4. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 14.3.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 15.1 deste Termo de Referência.
- 14.3.5. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 14.4. As sanções previstas nos subitens 15.2.1, 15.3.3, 15.3.4 e 15.3.5 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 14.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
- 14.5.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 14.5.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 14.5.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 14.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

14.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

14.7.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

14.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

14.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

14.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

14.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

14.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

15. ESTIMATIVA DE PREÇOS

15.1. O custo estimado da Contratação é de **R\$ 375.651,54 (Trezentos e setenta e cinco mil, seiscentos e cinquenta e um reais e cinquenta e quatro centavos).**

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, os seguintes encartes:

16.1.1. **ENCARTE A** – Modelo para apresentação de proposta;

16.1.2. **ENCARTE B** – Modelo de declaração de isenção de apresentação de certificado ambiental;

16.1.3. **ENCARTE C** – Planilha de distribuição de materiais;

16.1.4. **ENCARTE D** – Estudos Técnicos Preliminares.

Chapecó/SC, 5 de Março de 2021.

GREICE PAULA HEINEN LEGRAMANTI

Departamento de Compras



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

LIDIANE MARCANTE
Superintendente de Compras e Licitações

Eu, **GELSON ROQUE GUZZON**, Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura em exercício, conforme disposto no inciso I, § 2º do Art. 7º da Lei 8.666/93, **APROVO** o presente Termo de Referência, visando o REGISTRO DE PREÇOS para a aquisição de Móveis não padronizados, eletrodomésticos e itens diversos, pelo Sistema de Registro de Preços, conforme as especificações e dados constantes no Termo de Referência ora aprovado.

Chapecó/SC, 5 de Março de 2021.

GELSON ROQUE GUZZON
Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura em exercício



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

ENCARTE “A”
MODELO DE PROPOSTA
REF. PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº 25/2020

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Responsável pela proposta:

RG:

CPF:

ITEM DO PREGÃO	DESCRIÇÃO (MARCA/ MODELO OFERTADO E DESCRIÇÕES GERAIS)	UNID. MEDIDA	QUANT.	Valor UNITÁRIO	VALOR TOTAL
TOTAL R\$					

Data: ____/____/____



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

ENCARTE “B”

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO AMBIENTAL PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 25/2020

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº
....., por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a)
....., portador da Carteira de Identidade nº
..... e do CPF nº,
declara sob as penas da lei, que está isenta de apresentar a certificação relativa a
....., exigida no Edital do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 25/2020** da
Universidade Federal da Fronteira Sul, em razão de
.....

....., de de 2020.

Nome e assinatura do representante legal e carimbo da empresa

Observação: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

ENCARTE “C”
PLANILHA DE DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 25/2020

ITEM	CCL	CCH	CER	CLS	CPF	CRE	DAE	TOTAL
1	1	3		1		2		7
2	1				1			2
3	1	2				2		5
4	1	7						8
5	8							8
6		3						3
7		25						25
8			8					8
9		15						15
10		10			10			20
11		20					60	80
12		3	5 - DNA ER	100 10 - DNA LS		5 - DNA RE		123
13		8						8
14		5 - DNA CH	1 - DNA ER					6
15			3 - DNA ER					3
16		3 - DNA CH	4- DNA ER					7
17	1- DNA CL		1- DNA ER	1- DNA LS				3



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

18			20		30			50
19			10					10
20				5				5
21				50				50
22				20				20
23				6				6
24				5				5
25				3				3
26				2				2
27				3				3
28				25				25
29				5				5
30				1				1
31				1				1
32				5				5
33						2		2
34						2		2
35						2		2
36						2		2
37						30		30
38						2		2
39						2		2
40						200		200
41						2		2
42					1			1



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

43					1		1
----	--	--	--	--	---	--	---

CCL – Campus Cerro Largo RS
CCH – Campus Chapecó/SC
CER – Campus Erechim/RS
CLS – Campus Laranjeiras do Sul/PR
CPF – Campus Passo Fundo/RS
CRE – Campus Realeza/PR
DAE – Reitoria Chapecó/SC
DNA CL – Campus Cerro Largo RS
DNA CH – Campus Chapecó/SC
DNA ER – Campus Erechim/RS
DNA LS– Campus Laranjeiras do Sul/PR
DNA RE – Campus Realeza/PR