

Anexo do Edital

# **TERMO DE REFERÊNCIA**

**Processo Administrativo nº 23205.003983/2020-97**

**Solução para provimento de suprimentos e  
acessórios de TI**

Chapecó/SC, Outubro de 2020



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

### Sumário

<b>OBJETO DA CONTRATAÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO DE TIC</b>	<b>7</b>
<b>JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO</b>	<b>10</b>
<b>Contextualização e Justificativa da Contratação</b>	<b>10</b>
Da justificativa da formação de grupo	10
Alinhamento aos Instrumentos de Planejamento Institucionais	10
Estimativa da demanda	13
Parcelamento da Solução de TIC	13
Resultados e Benefícios a Serem Alcançados	13
<b>ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO</b>	<b>14</b>
Requisitos de Negócio	14
Requisitos de Capacitação	14
Requisitos Legais	14
Requisitos de Manutenção	14
Requisitos Temporais	14
Requisitos de Segurança	14
Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais	14
Requisitos de Arquitetura Tecnológica	14
Requisitos de Entrega e Fornecimento	15
Requisitos de Implantação	15
Requisitos de Qualidade e Padronização	15
Requisitos de Garantia	15
Requisitos de Formação da Equipe	15
Requisitos de Metodologia de Trabalho	15
Requisitos de Segurança da Informação	15
Requisitos de Sustentabilidade	16
Outros Requisitos Aplicáveis	20
<b>RESPONSABILIDADES</b>	<b>20</b>
Deveres e responsabilidades da CONTRATANTE	20
Deveres e responsabilidades da CONTRATADA	21
<b>MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO</b>	<b>22</b>
<b>MODELO DE GESTÃO DO OBJETO</b>	<b>22</b>
<b>ESTIMATIVA DE PREÇOS</b>	<b>29</b>
<b>DA VIGÊNCIA DO CONTRATO</b>	<b>33</b>
<b>DO REAJUSTE DE PREÇOS</b>	<b>33</b>
<b>DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR</b>	<b>34</b>
Da natureza dos bens e/ou serviços	34
Do regime de execução	34
Do Tipo e Critério de Julgamento	34
Regime, Tipo e Modalidade da Licitação	34
Justificativa para a Aplicação do Direito de Preferência e Margens de Preferência	34
<b>Critérios de Qualificação Técnica para a Habilitação</b>	<b>35</b>
<b>DOS ENCARTES</b>	<b>36</b>
<b>DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E DA APROVAÇÃO</b>	<b>36</b>



## 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Aquisição de itens, acessórios e suprimentos de TIC para atender as necessidades da Universidade Federal da Fronteira Sul, conforme condições, quantidades e exigências descritas e estabelecidas neste instrumento e seus anexos.**

### 1.2. Quadro de especificações da solução

Grupo	Item	Descrição	Unid	QT D	Média	Total
Suporte para Projetor	1	Suporte para Projetor Multimídia	Unit	54	R\$ 107,37	R\$ 5.797,80
Pasta Térmica	2	Pasta Térmica para utilizar na manutenção de computadores.	Unit	6	R\$ 24,93	R\$ 149,58
Ferramentas	3	Caixa plástica para ferramentas 13" (polegadas) com trava metálica.	Unit	1	R\$ 47,15	R\$ 47,15



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

	4	Chave de fenda 1/8 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 6,13	R\$ 36,78
	5	Chave de fenda 3/16 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 5,40	R\$ 32,40
	6	Chave de fenda 1/4 de 5" (polegadas)	Unit	6	R\$ 6,88	R\$ 41,26
	7	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/8 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 5,36	R\$ 32,16
	8	Chave de fenda cruzada (Philips) 3/16 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 8,10	R\$ 48,60
	9	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/4 de 5" (polegadas)	Unit	6	R\$ 7,60	R\$ 45,58
	10	Alicate de bico 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 20,60	R\$ 123,62



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

	11	Alicate de corte 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 18,82	R\$ 112,90
	12	Alicate universal 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 16,20	R\$ 97,22
Elétrica	13	Extensão elétrica 5 metros com 3 tomadas	Unit	20	R\$ 16,96	R\$ 339,20
	14	Filtro de linha com 8 tomadas	Unit	78	R\$ 132,60	R\$ 10.342,80
	15	Fita isolante 19mm x 5m'	Unit	20	R\$ 1,78	R\$ 35,53
Velcro	16	Velcro / Fecho de contato 25m x 25mm	Unit	5	R\$ 41,83	R\$ 209,17
Abraçadeira	17	Abraçadeiras de Nylon de 30cm	Unit	20	R\$ 25,74	R\$ 514,73
Fita Rotulador	18	Fita para Rotulador Eletrônico	Unit	10	R\$ 75,05	R\$ 750,50



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

		Portátil 12mm x 8m.				
Leitor e Gravador DVD	19	Leitor E Gravador De CD/DVD Externo (USB)	Unit	5	R\$ 203,33	R\$ 1.016,65
HD SSD	20	HD SSD DE 240GB com suporte para fixação em Desktop	Unit	220	R\$ 388,18	R\$ 85.399,60
Laser Pointer	21	Laser Pointer/Aprese ntador sem fio de slides	Unit	10	R\$ 38,96	R\$ 389,60
Audio	22	Fone de ouvido com microfone profissional estéreo	Unit	23	R\$ 127,28	R\$ 2.927,44
	23	Caixa de som portátil para computador	Unit	73	R\$ 36,30	R\$ 2.649,66
Periféricos	24	Teclado USB ABNT/2, 104	Unit	50	R\$ 66,30	R\$ 3.315,00



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

		teclas, cor preta.				
	25	Mouse Óptico USB	Unit	85	R\$ 17,93	R\$ 1.524,33
Gravador	26	Gravador de voz portátil.	Unit	5	R\$ 170,96	R\$ 854,78
Cabos	27	Cabo vga 5 metros	Unit	11	R\$ 28,81	R\$ 316,95
	28	Cabo vga 10 metros	Unit	51	R\$ 31,27	R\$ 1.594,94
	29	Cabo vga 20 metros	Unit	55	R\$ 78,30	R\$ 4.306,50
	30	Adaptador HDMI para VGA + cabo de áudio P2.	Unit	20	R\$ 32,60	R\$ 652,00
Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.	31	Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.	Unit	5	R\$ 25,50	R\$ 127,50



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

Cabo Par Trançado CAT 6	32	Cabos par trançado UTP categoria 6	CX - 305m	6	R\$ 623,04	R\$ 3.738,24
Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300	33	Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300	Unit	68	R\$ 1.735,68	R\$ 118.026,24
Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts	34	Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts	Unit	160	R\$ 84,84	R\$ 13.574,40
Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	35	Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	Unit	32	R\$ 269,62	R\$ 8.627,73
					<b>Total:</b>	<b>R\$ 267.798,55</b>

- 1.3.** A justificativa para a formação de grupos está especificada no item 3 (***JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO***) no tópico **Da justificativa da formação de grupo.**
- 1.4.** As especificações técnicas dos bens a serem fornecidos estão discriminados no **Encarte A - Especificações Técnicas da Solução.**
- 1.5.** O objeto da licitação tem a natureza de serviços/bens comuns de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC;





UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

- 1.6.** A especificação geral, os quantitativos, o valor máximo aceitável, os respectivos códigos dos itens são os discriminados na tabela no "item 8" deste Termo de Referência.

**2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO DE TIC**

- 2.1.** A descrição da solução como um todo, conforme minudenciado no Estudo Técnico Preliminar, "Encarte C" deste Termo de Referência, abrange o fornecimento, garantia e demais especificações técnicas;
- 2.2.** A licitação será realizada na modalidade de **PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA**, com julgamento pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM E POR LOTE**.

**2.3. Bens e serviços que compõem a solução**

Grupo	Item	Descrição	Catmat	Unid	Qtd
Suporte para Projetor	1	Suporte para Projetor Multimídia	150675	Unit	54
Pasta Térmica	2	Pasta Térmica para utilizar na manutenção de computadores.	60631	Unit	6
Ferramentas	3	Caixa plástica para ferramentas 13" (polegadas) com trava metálica.	108898	Unit	1
	4	Chave de fenda 1/8 de 4" (polegadas)	32760	Unit	6
	5	Chave de fenda 3/16 de 4" (polegadas)	32760	Unit	6

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**

	6	Chave de fenda 1/4 de 5" (polegadas)	32760	Unit	6
	7	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/8 de 4" (polegadas)	32760	Unit	6
	8	Chave de fenda cruzada (Philips) 3/16 de 4" (polegadas)	32760	Unit	6
	9	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/4 de 5" (polegadas)	32760	Unit	6
	10	Alicate de bico 4" (polegadas)	138754	Unit	6
	11	Alicate de corte 4" (polegadas)	8192	Unit	6
	12	Alicate universal 4" (polegadas)	138762	Unit	6
Elétrica	13	Extensão elétrica 5 metros com 3 tomadas	22098	Unit	20
	14	Filtro de linha com 8 tomadas	89400	Unit	78
	15	Fita isolante 19mm x 5m'	52140	Unit	20



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

Velcro	16	Velcro / Fecho de contato 25m x 25mm	239906	Unit	5
Abraçadeira	17	Abraçadeiras de Nylon de 30cm	214610	Unit	20
Fita Rotulador	18	Fita para Rotulador Eletrônico Portátil 12mm x 8m.	279147	Unit	10
Leitor e Gravador DVD	19	Leitor E Gravador De CD/DVD Externo (USB)	65900	Unit	5
HD SSD	20	HD SSD DE 240GB com suporte para fixação em Desktop	150347	Unit	220
Laser Pointer	21	Laser Pointer/Apresentador sem fio de slides	447661	Unit	10
Audio	22	Fone de ouvido com microfone profissional estéreo	20583	Unit	23
	23	Caixa de som portátil para computador	150225	Unit	73
Periféricos	24	Teclado USB ABNT/2, 104 teclas, cor preta.	61336	Unit	50
	25	Mouse Óptico USB	67563	Unit	85



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

Gravador	26	Gravador de voz portátil.	43699	Unit	5
Cabos	27	Cabo vga 5 metros	108600	Unit	11
	28	Cabo vga 10 metros	108600	Unit	51
	29	Cabo vga 20 metros	108600	Unit	55
	30	Adaptador HDMI para VGA + cabo de áudio P2.	150625	Unit	20
Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.	31	Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.	331130	Unit	5
Cabo Par Trançado CAT 6	32	Cabos par trançado UTP categoria 6	231975	CX -305 m	6
Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300	33	Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300	21881	Unit	68
Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts	34	Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts	21881	Unit	160
Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	35	Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	21881	Unit	32



### 3. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

#### 3.1. Contextualização e Justificativa da Contratação

- 3.1.1. A contextualização e justificativa da Contratação encontram-se minudenciado no “item 2” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### 3.2. Da justificativa da formação de grupo

- 3.2.1. O parcelamento dos objetos em grupos se dá pelos seguintes motivos:

- 3.2.1.1. 1) Minimizar custos com logística e transporte, aumentando o interesse dos fornecedores tendo em vista a diminuição de custos operacionais. Isto também reflete em economicidade para administração pública.

#### 3.3. Alinhamento aos Instrumentos de Planejamento Institucionais

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	Objetivos Estratégicos
	Funcionamento da UFFS
	Manutenção e adequação da Infraestrutura

ALINHAMENTO AO PAC 2020
-------------------------

Item	Descrição
6087	Suporte para Projetor Multimídia
6632	Pasta Térmica para utilizar na manutenção de computadores
6667	Caixa plástica para ferramentas 13" (polegadas) com trava metálica.
6635	Chave de fenda 1/8 de 4" (polegadas)
6638	Chave de fenda 3/16 de 4" (polegadas)



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

6640	Chave de fenda 1/4 de 5" (polegadas)
6641	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/8 de 4" (polegadas)
6642	Chave de fenda cruzada (Philips) 3/16 de 4" (polegadas)
6643	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/4 de 5" (polegadas)
6644	Alicate de bico 4" (polegadas)
6645	Alicate de corte 4" (polegadas)
6647	Alicate universal 4" (polegadas)
6649	Extensão elétrica 5 metros com 3 tomadas
6095	Filtro de linha com 8 tomadas
6657	Fita isolante 19mm x 5m'
6656	Velcro / Fecho de contato 25m x 25mm
6658	Abraçadeiras de Nylon de 30cm
6668	Fita para Rotulador Eletrônico Portátil 12mm x 8m.
6854	Leitor E Gravador De CD/DVD Externo (USB)



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

7250	HD SSD DE 240GB com suporte para fixação em Desktop
7248	Laser Pointer/Apresentador sem fio de slides
6093	Fone de ouvido com microfone profissional estéreo
6094	Caixa de som portátil para computador
6663	Teclado USB ABNT/2, 104 teclas, cor preta.
6664	Mouse Óptico USB
6650	Gravador de voz portátil.
6618	Cabo vga 5 metros
6619	Cabo vga 10 metros
6631	Cabo vga 20 metros
6665	Adaptador HDMI para VGA + cabo de áudio P2.
6669	Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.
6662	Cabos par trançado UTP categoria 6
12641	Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

12642	Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts
12643	Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA

### **3.4. Estimativa da demanda**

- 3.4.1. A estimativa da demanda encontra-se minudenciado nos “itens 2 e 7” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

### **3.5. Parcelamento da Solução de TIC**

- 3.5.1. A solução foi decomposta em 35 (trinta e cinco) itens, sendo eles agrupados em 19 (dezenove) grupos por suas características, similaridade, economicidade e competitividade e devem ser adquiridos em conjunto.

### **3.6. Resultados e Benefícios a Serem Alcançados**

- 3.6.1. Provimento de itens para manutenção, suporte técnico e sustentação da infraestrutura de TIC da UFFS levantados no PGC 2020
- 3.6.2. Melhoria e continuidade da infraestrutura atual.

## **4. ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **4.1. Requisitos de Negócio**

- 4.1.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.1” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

### **4.2. Requisitos de Capacitação**

- 4.2.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.1” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

### **4.3. Requisitos Legais**

- 4.3.1. Atender a legislação vigente na contratação de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC.





#### **4.4. Requisitos de Manutenção**

- 4.4.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.2” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.5. Requisitos Temporais**

- 4.5.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.3” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.6. Requisitos de Segurança**

- 4.6.1. Atender a Política de Segurança da Informação e Comunicação da UFFS - POSIC (POSIC PORTARIA Nº 216/GR/UFFS/2018) vigente e normas complementares do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República.  
<https://www.uffs.edu.br/atos-normativos/portaria/gr/2018-0216>

#### **4.7. Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais**

- 4.7.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.7” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.8. Requisitos de Arquitetura Tecnológica**

- 4.8.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 2”, incluindo anexo referenciado neste item dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.9. Requisitos de Entrega e Fornecimento**

- 4.9.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.5” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.10. Requisitos de Implantação**

- 4.10.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.4” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.11. Requisitos de Qualidade e Padronização**

- 4.11.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.6” dos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

#### **4.12. Requisitos de Garantia**

- 4.12.1. Os requisitos encontram-se minudenciado no “item 1.3.8” dos Estudos Técnicos



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

**4.13. Requisitos de Formação da Equipe**

- 4.13.1. A solução visa o fornecimento de bens e para este caso esse requisito não se aplica.

**4.14. Requisitos de Metodologia de Trabalho**

- 4.14.1. O fornecimento dos bens está condicionado ao recebimento pela CONTRATADA de Ordem de fornecimento de Bens (OFB)/Nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.
- 4.14.2. A OFB/Nota de empenho indicará o tipo de equipamento, a quantidade e a localidade na qual os equipamentos deverão ser entregues.
- 4.14.3. A CONTRATADA deve prestar serviço de assistência técnica para os bens objeto desta contratação conforme condições prevista na sessão específica de garantia Termo de Referência.
- 4.14.4. O andamento do fornecimento dos equipamentos deve ser acompanhado pela CONTRATADA, que dará ciência de eventuais acontecimentos à CONTRATANTE.

**4.15. Requisitos de Segurança da Informação**

- 4.15.1. A Contratada se obriga a tratar como informações sigilosas e privadas da UFFS quaisquer dados ou informações disponíveis em componentes dos equipamentos, os quais venham a ter acesso em função dos atendimentos de garantia não podendo revelá-los ou facilitar seu acesso a terceiros.
- 4.15.2. Atender a Política de Segurança da Informação e Comunicação da UFFS - POSIC (POSIC PORTARIA Nº 216/GR/UFFS/2018) vigente e normas complementares do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República.  
<https://www.uffs.edu.br/atos-normativos/portaria/gr/2018-0216>

**4.16. Requisitos de Sustentabilidade**

- 4.16.1. Para os itens constantes na tabela no item 1.2. deste Termo de Referência, cuja atividade de fabricação ou industrialização se enquadra no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 03/12/2009 e/ou está relacionada nas Fichas Técnicas de Enquadramento (FTEs) de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP conforme dispõe a Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013 só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981 ou apresente licença ambiental em nível municipal e/ou estadual correspondente ao objeto, para a referida atividade:

Itens	A descrição compreende	Base legal	Requisito
01	Suporte para Projetor Multimídia	<b>FTE/Categoria 3:</b> Indústria Metalúrgica; <b>FTE/Código: 3-10</b> que dispõe sobre “ <i>Produção de fundidos de ferro e aço, forjados, arames, relaminados com ou sem tratamento de superfície, inclusive galvanoplastia</i> ”.	CTF ou Licença/alvará ambiental do fabricante
03	Caixa plástica para ferramentas 13" (polegadas) com trava metálica.	<b>FTE/Categoria 12:</b> Indústria de Produtos de Matéria Plástica; <b>FTE/Código: 12-2</b> que dispõe sobre “ <i>Fabricação de artefatos de material plástico</i> ”.	CTF ou Licença/alvará ambiental do fabricante
15, 19, 20, 21, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32	Fita isolante 19mm x 5m'; Leitor E Gravador De CD/DVD Externo (USB); HD SSD DE 240GB com suporte para fixação em Desktop; Laser Pointer/Apresentador sem fio de slides; Teclado USB	<b>FTE/Categoria 5:</b> Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; <b>FTE/Código: 5-2</b> que dispõe sobre “ <i>Fabricação de material elétrico, eletrônico e equipamentos para telecomunicação e informática</i> ”.	CTF ou Licença/alvará ambiental do fabricante



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

	<p>ABNT/2, 104 teclas, cor preta; Mouse Óptico USB; Cabo vga 5 metros; Cabo vga 10 metros; Cabo vga 20 metros; Adaptador HDMI para VGA + cabo de áudio P2.; Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.; Cabos par trançado UTP categoria 6</p>		
23, 26	<p>Caixa de som portátil para computador; Gravador de voz portátil.</p>	<p><b>FTE/Categoria 5:</b> Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; <b>FTE/Código: 5-3</b> que dispõe sobre “<i>Fabricação de aparelhos elétricos e eletrodomésticos</i>”.</p>	<p>CTF ou Licença/alvará ambiental do fabricante</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

33, 34, 35	Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300; Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts; Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	<b>FTE/Categoria 5:</b> Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; <b>FTE/Código: 5-1</b> que dispõe sobre “ <i>Fabricação de pilhas, baterias e outros acumuladores</i> ”.	CTF ou Licença/alvará ambiental do fabricante
------------	--	---	---

- 4.16.2. A licitante poderá apresentar CTF/APP ou licença ambiental de atividade correlata ao item para o qual apresentou proposta, desde que a atividade detalhada no certificado apresente relação com o objeto desta licitação.
- 4.16.3. Caso o fabricante/licitante seja dispensado dos registros relacionados, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei conforme Modelo de declaração disponível no “**ENCARTE E**” deste Termo de Referência.
- 4.16.4. Cabe informar que o Cadastro Técnico Federal das Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais e demais licenças ambientais, será solicitado aos produtos fabricados nacionalmente, uma vez que o mesmo se refere ao uso de recursos naturais e modo de produção no país. Caso a empresa, venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto.
- 4.16.5. As fichas de enquadramento (FTEs) de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP do IBAMA encontram-se disponíveis no site do IBAMA.
- 4.16.6. O registro do fabricante no Cadastro Técnico Federal – CTF/APP assegura que o processo de fabricação ou industrialização de um produto, em razão de seu impacto ambiental (atividade potencialmente poluidora ou utilizadora de recursos ambientais), está sendo acompanhado e fiscalizado pelo órgão competente.
- 4.16.7. A empresa Licitante deverá observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade previstas na Instrução Normativa nº 1, de 19 janeiro de 2010.
- 4.16.8. Como boa prática de sustentabilidade, recomenda-se à Contratada, desenvolver ou adotar manuais de procedimentos de descarte de materiais potencialmente poluidores, tais como pilhas e baterias dispostas para descarte que contenha, em suas composições



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**

chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos, em estabelecimentos que as comercializam ou na rede de assistência técnica autorizada pelas respectivas indústrias, para repasse aos fabricantes ou importantes, conforme disposto na legislação vigente;

- 4.16.9. O descumprimento de normas ambientais constatadas durante a execução do objeto será comunicado pela UFFS ao órgão de fiscalização do Município, do Estado ou da União.
- 4.16.10. Conforme prevê o Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, que regulamenta o Art. 3º da Lei 8.666/93, a Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e as Empresas Estatais dependentes poderão adquirir bens e contratar serviços e obras considerando critérios e práticas de sustentabilidade objetivamente definidos no instrumento convocatório, conforme o disposto neste Decreto:

Parágrafo Único. A adoção de critérios e práticas de sustentabilidade deverá ser justificada nos autos e preservar o caráter competitivo do certame.

Art. 3º Os critérios e práticas de sustentabilidade de que trata o art. 2º serão veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada.

Art. 4º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

- I – menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- VI – uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e
- VII – origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

Art. 5º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes poderão exigir no instrumento convocatório para a aquisição de bens que estes sejam constituídos por material reciclado, atóxico ou biodegradável, entre outros critérios de sustentabilidade.

(...)

Art. 8º A comprovação das exigências contidas no instrumento convocatório poderá ser feita mediante certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio definido no instrumento convocatório.

§ 1º Em caso de inexistência da certificação referida no caput, o instrumento convocatório estabelecerá que, após a seleção da proposta e antes da adjudicação do objeto, o contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do bem ou serviço às exigências do instrumento convocatório.

(...)

Art. 16º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes deverão elaborar e implementar Planos de Gestão de Logística Sustentável, no prazo estipulado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, prevendo, no mínimo:

- I – atualização do inventário de bens e materiais do órgão e identificação de similares de menor impacto ambiental para substituição;



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

II – práticas de sustentabilidade e de racionalização do uso de materiais e serviços;

III – responsabilidades, metodologia de implementação e avaliação do plano; e

IV – ações de divulgação, conscientização e capacitação.

- 4.16.11. O certame está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS que, contempla em suas ações a adoção gradativa de critérios de sustentabilidade para avaliação e compras de bens, materiais ou serviços em função de seu impacto ambiental, social e econômico.

### **4.17. Outros Requisitos Aplicáveis**

- 4.17.1. Não se aplica;

## **5. RESPONSABILIDADES**

### **5.1. Deveres e responsabilidades da CONTRATANTE**

- 5.1.1. Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos;
- 5.1.2. Encaminhar formalmente a demanda por meio de Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens, de acordo com os critérios estabelecidos no Termo de Referência ou Projeto Básico;
- 5.1.3. Receber o objeto fornecido pela contratada que esteja em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções realizadas;
- 5.1.4. Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, comunicando ao órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços, quando aplicável;
- 5.1.5. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento à contratada, dentro dos prazos preestabelecidos em contrato;
- 5.1.6. Comunicar à contratada todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento da solução de TIC;
- 5.1.7. Definir produtividade ou capacidade mínima de fornecimento da solução de TIC por parte da contratada, com base em pesquisas de mercado, quando aplicável; e
- 5.1.8. Prever que os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos artefatos e produtos produzidos em decorrência da relação contratual, incluindo a documentação, o código-fonte de aplicações, os modelos de dados e as



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

bases de dados, pertençam à Administração;

- 5.1.9. Competem a Contratante as demais obrigações dispostas nos Estudos Técnicos Preliminares, “Encarte C” deste Termo de Referência.

**5.2. Deveres e responsabilidades da CONTRATADA**

- 5.2.1. Indicar formalmente preposto apto a representá-lo junto à contratante, que deverá responder pela fiel execução do contrato;
- 5.2.2. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual;
- 5.2.3. Reparar quaisquer danos diretamente causados à contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela contratante;
- 5.2.4. Propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pela contratante, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;
- 5.2.5. Manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação;
- 5.2.6. Quando especificada, manter, durante a execução do contrato, equipe técnica composta por profissionais devidamente habilitados, treinados e qualificados para fornecimento da solução de TIC;
- 5.2.7. Quando especificado, manter a produtividade ou a capacidade mínima de fornecimento da solução de TIC durante a execução do contrato; e
- 5.2.8. Ceder os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos artefatos e produtos produzidos em decorrência da relação contratual, incluindo a documentação, os modelos de dados e as bases de dados à Administração;
- 5.2.9. Fornecer os bens dentro dos prazos estabelecidos neste Termo de Referência e seus anexos
- 5.2.10. Cumprir todas as exigências técnicas constantes nos Estudos Técnicos Preliminares.
- 5.2.11. Cumprir todas as exigências técnicas e administrativas constantes neste Termo de Referência.





## **6. MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

- 6.1.** Considerando o objeto da aquisição será adotado contrato para o item 33 (Baterias VRLA para UPS Liebert APM 300), como especificado no Item 10 (DA VIGÊNCIA DO CONTRATO) deste Termo de Referência e no **ENCARTE B - Especificação da entrega e do serviço - Item 33.**
- 6.2.** Os demais itens e grupos será adotada a Nota de empenho, conforme Art.62 da Lei. 8.666/93.

## **7. MODELO DE GESTÃO DO OBJETO**

- 7.1.** O modelo de gestão do objeto para "*item 33*" estão detalhadas no **ENCARTE B - Especificação da entrega e do serviço - Item 33**
- 7.2.** Os demais itens seguem as diretrizes abaixo descritas.

### **7.3. Entrega e Critérios de Aceitação do objeto:**

- 7.3.1.** O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho, em remessa única, no seguinte endereço Av. Fernando Machado, 108 E, Centro, Chapecó, SC - Brasil, Caixa Postal 181 - CEP 89802-112, podendo ser prorrogada, excepcionalmente, por até igual período, desde que justificado previamente pela CONTRATADA e autorizado pela CONTRATANTE.
- 7.3.2.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 7.3.3.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3.4.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 7.3.5.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro



#### UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

- 7.3.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.
- 7.3.7. A UFFS se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os bens e ou serviços objeto do Contrato, se considerar em desacordo com o estabelecido no presente Termo de Referência.
- 7.3.8. Todos os custos decorrentes da rejeição – transporte, documentação, conserto, hospedagem, alimentícios e outros – correrão por conta da Contratada.
- 7.3.9. Caso a UFFS não realize a devida análise de conformidade nos prazos estipulados, a Contratada não poderá ser penalizada, devendo o tempo do atraso ser desconsiderado para fins de cumprimento dos prazos associados.
- 7.3.10. Os bens serão considerados aceitos somente após, conferidos pelo contratante, atendidas as especificações e condições exigidas no Termo de Referência e demais documentos da licitação;
- 7.3.11. Independente da descrição da proposta do fornecedor, a especificação técnica exigida deverá ser comprovada através de documento de fabricante como catálogos, manuais, ficha de especificação técnica.

#### **7.4. Sanções Administrativas e Procedimentos para retenção ou glosa no pagamento**

- 7.4.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a CONTRATADA que:
  - 7.4.1.1. Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
  - 7.4.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - 7.4.1.3. Falhar ou fraudar na execução do contrato;
  - 7.4.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;
  - 7.4.1.5. Cometer fraude fiscal.
- 7.4.2. Pela **inexecução total ou parcial** do objeto deste contrato, a CONTRATANTE pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

- 7.4.2.1. **Advertência por escrito**, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto contratado;
- 7.4.2.2. **Multa**, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas moderadas ou graves, assim entendidas aquelas que acarretam prejuízos para o objeto contratado.
- 7.4.2.3. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.
- 7.4.2.4. **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 7.4.2.5. **Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União**, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 7.4.2.6. **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos causados.
- 7.4.2.7. As sanções previstas nos subitens 7.3.2.4, 7.3.2.5 e 7.3.2.6 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 7.4.3. Também ficam sujeitas às penalidades do Art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
  - 7.4.3.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - 7.4.3.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
  - 7.4.3.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 7.4.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**

administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993 e, subsidiariamente, a Lei nº 9.784, de 1999.

- 7.4.5. As multas devidas e/ou prejuízos causados à CONTRATANTE serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 7.4.6. Caso a CONTRATANTE determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 7.4.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da Contratada, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 7.4.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 7.4.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização (PAR).
- 7.4.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 7.4.11. O processamento do Processo Administrativo de Responsabilização (PAR) não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

7.4.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.4.13. Tabela de Ocorrência, sanções e glosas:

Id	Ocorrência	Glosa / Sanção
1	Quando convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.	A Contratada ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais, e multa de 5% do valor da contratação.
2	Ter praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.	A Contratada será declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração.
3	Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
4	Não executar total ou parcialmente s materiais/serviços previstos no objeto da contratação.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
5	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os materiais solicitados, por até de 30 dias, sem comunicação formal ao gestor do objeto.	Contratada será declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
6	Não prestar os esclarecimentos imediatamente, referente à execução do objeto, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidos no prazo máximo estabelecido neste Termo de Referência	Advertência. Em caso de reincidência, 0,5% sobre o valor total do Contrato.
7	Comprometer intencionalmente o sigilo das informações armazenadas nos sistemas da contratante.	A Contratada será declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do objeto, o que poderá acarretar a rescisão do objeo, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei no 8.666, de 1993.
8	Não atender aos prazos de entrega	Glosa de 0,33% por dia de atraso injustificado sobre o valor de cada equipamento em atraso, até o limite de 30 (trinta) dias.
		Multa de 2% sobre o valor OFB/Nota de Empenho, no caso da não entrega do equipamento, sem prejuízo da aplicação da glosa.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

9	Não cumprir qualquer outra obrigação contratual não citada nesta tabela.	Advertência. Em caso de reincidência ou configurado prejuízo aos resultados pretendidos com a contratação, aplica-se multa de 0,5% do valor total do Objeto.
---	--	---

## 7.5. Do Pagamento

- 7.5.1. O prazo para o pagamento referente a entrega e serviço do **"Item 33"** será de 30 (trinta) dias após a comprovação da entrega e prestação de serviço.
- 7.5.2. Os demais itens o pagamento será efetuado pela Contratante no prazo de 30 (trinta) dias, mediante entrega e aceite definitivo, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.
- 7.5.3. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
- 7.5.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 7.5.5. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 7.5.6. O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
- 7.5.6.1. o prazo de validade;
- 7.5.6.2. a data da emissão;
- 7.5.6.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.5.6.4. o período de prestação dos serviços;
- 7.5.6.5. o valor a pagar; e
- 7.5.6.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 7.5.7. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;
- 7.5.8. Nos termos do item 1, do Anexo VIII-A da Instrução Normativa SEGES/MP nº 05, de 2017, será efetuada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:
- 7.5.9. não produziu os resultados acordados;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**

- 7.5.10. deixou de executar as atividades contratadas, ou não as executou com a qualidade mínima exigida;
- 7.5.11. deixou de utilizar os materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizou-os com qualidade ou quantidade inferior à demandada.
- 7.5.12. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.5.13. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 7.5.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 7.5.15. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 7.5.16. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.5.17. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 7.5.18. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.
- 7.5.19. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 7.5.20. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, em especial a prevista no artigo 31 da Lei 8.212, de 1993, nos termos do item 6 do Anexo I da IN SEGES/MP n.5/2017 quando couber.
- 7.5.21. É vedado o pagamento, a qualquer título, por serviços prestados, à empresa privada que tenha em seu quadro societário servidor público da ativa do órgão contratante, com fundamento na Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente.
- 7.5.22. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**

adimplemento da parcela é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

365

## 8. ESTIMATIVA DE PREÇOS

- 8.1.** A estimativa de preço foi elaborada pela Equipe de Planejamento, a partir de pesquisas de preços, de acordo com a Instrução Normativa SLTI/MP nº 73, de 05 de agosto de 2020.
- 8.2.** O valor total estimado da licitação é de **R\$ 267.798,55 (Duzentos e sessenta e sete mil e setecentos e noventa e oito reais e cinquenta e cinco centavos)**.

Grupo	Item	Descrição	Unid	Qtd	Média	Total
Suporte para Projetor	1	Suporte para Projetor Multimídia	Unit	54	R\$ 107,37	R\$ 5.797,80
Pasta Térmica	2	Pasta Térmica para utilizar na manutenção de computadores. - Mínimo de 20g	Unit	6	R\$ 24,93	R\$ 149,58
Ferramentas	3	Caixa plástica para ferramentas 13"	Unit	1	R\$ 47,15	R\$ 47,15





## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

		(polegadas) com trava metálica.				
	4	Chave de fenda 1/8 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 6,13	R\$ 36,78
	5	Chave de fenda 3/16 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 5,40	R\$ 32,40
	6	Chave de fenda 1/4 de 5" (polegadas)	Unit	6	R\$ 6,88	R\$ 41,26
	7	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/8 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 5,36	R\$ 32,16
	8	Chave de fenda cruzada (Philips) 3/16 de 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 8,10	R\$ 48,60
	9	Chave de fenda cruzada (Philips) 1/4 de 5" (polegadas)	Unit	6	R\$ 7,60	R\$ 45,58
	10	Alicate de bico 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 20,60	R\$ 123,62
	11	Alicate de corte 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 18,82	R\$ 112,90



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

	12	Alicate universal 4" (polegadas)	Unit	6	R\$ 16,20	R\$ 97,22
Elétrica	13	Extensão elétrica 5 metros com 3 tomadas	Unit	20	R\$ 16,96	R\$ 339,20
	14	Filtro de linha com 8 tomadas	Unit	78	R\$ 132,60	R\$ 10.342,80
	15	Fita isolante 19mm x 5m'	Unit	20	R\$ 1,78	R\$ 35,53
Velcro	16	Velcro / Fecho de contato 25m x 25mm	Unit	5	R\$ 41,83	R\$ 209,17
Abraçadeira	17	Abraçadeiras de Nylon de 30cm	Unit	20	R\$ 25,74	R\$ 514,73
Fita Rotulador	18	Fita para Rotulador Eletrônico Portátil 12mm x 8m.	Unit	10	R\$ 75,05	R\$ 750,50
Leitor e Gravador DVD	19	Leitor E Gravador De CD/DVD Externo (USB)	Unit	5	R\$ 203,33	R\$ 1.016,65
HD SSD	20	HD SSD DE 240GB com suporte para fixação em Desktop	Unit	220	R\$ 388,18	R\$ 85.399,60



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

Laser Pointer	21	Laser Pointer/Apresentador sem fio de slides	Unit	10	R\$ 38,96	R\$ 389,60
Audio	22	Fone de ouvido com microfone profissional estéreo	Unit	23	R\$ 127,28	R\$ 2.927,44
	23	Caixa de som portátil para computador	Unit	73	R\$ 36,30	R\$ 2.649,66
Periféricos	24	Teclado USB ABNT/2, 104 teclas, cor preta.	Unit	50	R\$ 66,30	R\$ 3.315,00
	25	Mouse Óptico USB	Unit	85	R\$ 17,93	R\$ 1.524,33
Gravador	26	Gravador de voz portátil.	Unit	5	R\$ 170,96	R\$ 854,78
Cabos	27	Cabo vga 5 metros	Unit	11	R\$ 28,81	R\$ 316,95
	28	Cabo vga 10 metros	Unit	51	R\$ 31,27	R\$ 1.594,94
	29	Cabo vga 20 metros	Unit	55	R\$ 78,30	R\$ 4.306,50



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

	30	Adaptador HDMI para VGA + cabo de áudio P2.	Unit	20	R\$ 32,60	R\$ 652,00
Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.	31	Cabo P2 para P10 Estereo, 10m, para mesa de som caixa acústica.	Unit	5	R\$ 25,50	R\$ 127,50
Cabo Par Trançado CAT 6	32	Cabos par trançado UTP categoria 6	CX - 305 m	6	R\$ 623,04	R\$ 3.738,24
Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300	33	Bateria VRLA para UPS Liebert APM 300	Unit	68	R\$ 1.735,68	R\$ 118.026,24
Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts	34	Bateria para Nobreak de Rack (2U) 2700 Watts	Unit	160	R\$ 84,84	R\$ 13.574,40
Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	35	Bateria Selada VRLA de 12V 18AH Para Nobreak Sms Sinus Double II 20 KVA	Unit	32	R\$ 269,62	R\$ 8.627,73
					Total:	R\$ 267.798,55



## 9.ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

Não se aplica ao objeto.

### 10. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 10.1.** A vigência do contrato referente ao "item 33" será de 12 (doze) meses.
- 10.2.** Com relação aos demais itens, será adotada a Nota de empenho em substituição ao termo de contrato, conforme Art.62 da Lei. 8.666/93.

### 11. DO REAJUSTE DE PREÇOS

- 11.1.** Considerando o escopo da solução os valores são fixos e irrecorríveis.

### 12. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

#### 12.1. Da natureza dos bens e/ou serviços

- 12.1.1.** Quanto ao tipo, em conformidade com o art. 1º da Lei nº 10.520/2002 e com o Decreto nº 10.024/2019, o OBJETO pretendido enquadra-se como "BEM COMUM" por apresentar, independentemente de sua complexidade, *"padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado"*.

#### 12.2. Do regime de execução

- 12.2.1.** De acordo com o inc. III do art. 6º da Lei nº 8.666/1993, enquadra-se a pretensão contratual no tipo Compra, por envolver a *"aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente"* a ser processada mediante pregão eletrônico tradicional. Já o regime de execução do objeto qualifica-se como indireto, na modalidade empreitada por preço total.

#### 12.3. Do Tipo e Critério de Julgamento

- 12.3.1.** Na forma do art. 23 da IN SGD/ME Nº 01/2019, são apresentados a seguir os critérios técnicos para avaliação e julgamento das propostas para a fase de SELEÇÃO DO FORNECEDOR, observando-se as disposições normativas e legais aplicáveis às contratações públicas.



### **12.3.2. Regime, Tipo e Modalidade da Licitação**

12.3.3. De acordo com o §1º do Art. 1º do Decreto no 10.024, de 20 de setembro de 2019, esta licitação deve ser realizada na modalidade de **PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA**, com julgamento pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM E POR LOTE**.

### **12.3.4. Justificativa para a Aplicação do Direito de Preferência e Margens de Preferência**

12.3.4.1. Nos termos da legislação vigente, quando aplicável, conforme previsão em EDITAL, nas aquisições de bens e serviços de informática e automação definidos pela Lei nº 8.248, de 1991, será assegurado o direito de preferência conforme procedimento estabelecido nos artigos 5º e 8º do Decreto nº 7.174, de 2010, e nos art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Sendo que as licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte que fizerem jus ao direito de preferência terão prioridade no exercício desse benefício em relação às médias e às grandes empresas na mesma situação. Destacando-se que a aplicação desse critério e direito ocorre de forma automática no sistema compras governamentais.

### **12.3.5. Critérios de Qualificação Técnica para a Habilitação**

12.3.5.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos.

12.3.5.2. A comprovação de capacidade técnica será necessária apenas para o “ **Item 33** ” que trata das Baterias VRLA para UPS Liebert APM 300, segue:

- A empresa contratada deverá possuir registro no CREA, tendo em seu quadro de funcionários Engenheiro ou Técnico, para prestação do serviço de substituição, análise de condutividade e logística reversa das 68 baterias, e também para a parametrização e calibração dos 2 (dois) equipamentos UPS Liebert APM 300.
- A empresa contratada deverá ter disponibilidade de materiais para instalação e manutenção, equipamentos, ferramentas, instalação física apropriada e específica, e pessoal técnico especializado, com registro no CREA, para o cumprimento deste item do objeto da licitação.



#### UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

- Executar os trabalhos com utilização de mão de obra especializada, devendo a contratada estar ciente e aplicar as normas técnicas gerais exigidas pelo Conselho Federal de Engenharia e Agronomia, na fiscalização e execução correspondentes a este item.
- Os serviços deverão ser prestados, de acordo a documentação técnica do fabricante (manuais, boas práticas, processos, esquemas, etc.), obrigatoriamente, por profissionais habilitados, qualificados, treinados e credenciados para o desempenho das tarefas.
- Os serviços eventualmente não explícitos no Termo de Referência, mas necessários ao funcionamento eficiente dos equipamentos serão de responsabilidade da contratada.
- Justificamos a exigência de empresa com qualificação técnica apropriada e comprovada pelo fato dos equipamentos (que serão parametrizados e calibrados) serem de alta complexidade e custo, encarregados por garantir energia estabilizada para os equipamentos no Data center. A manutenção e a assistência técnica destes equipamentos remetem a um elevado nível de fragilidade e precisão exigindo apurado grau de especialização e conhecimento técnico. O pleno funcionamento deles é indispensável, sendo os responsáveis diretos pelo correto funcionamento de todos os demais equipamentos disponíveis no Data Center que suportam todos os sistemas acadêmicos e administrativos institucionais. Ou seja, qualquer falha pode acarretar em prejuízos imensuráveis à instituição, afetando diretamente a sua atividade-fim. Deste modo, fez-se necessária a contratação de empresa especializada, garantindo a disponibilidade deste, tanto para manutenção preventiva como corretiva com celeridade, reduzindo o tempo de resposta em eventual necessidade.

### **13. DOS ENCARTES**

ENCARTE A - Especificações Técnicas da Solução

ENCARTE B - Especificação da entrega e do serviço - Item 33

ENCARTE C - Estudos Técnicos Preliminares

ENCARTE D - Mapa de Gerenciamento de Riscos

ENCARTE E - Modelo de Declaração de Isenção de Apresentação de Certificado Ambiental



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

**14. DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E DA APROVAÇÃO**

- 14.1.** A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pela PORTARIA Nº 243/PROAD/UFFS/2020.
- 14.2.** Conforme o §6º do art. 12 da IN SGD/ME nº 01, de 2019, o Termo de Referência ou Projeto Básico será assinado pela Equipe de Planejamento da Contratação e pela autoridade máxima da Área de TIC e aprovado pela autoridade competente.

INTEGRANTE TÉCNICO - TITULAR	INTEGRANTE REQUISITANTE
<i>Assinado digitalmente</i>  _____ Mauricio Moreira de Souza Técnico de Tecnologia da Informação <b>SIAPE: 2124914</b>	<i>Assinado digitalmente</i>  _____ Giovani Zandonai Analista de Tecnologia da Informação <b>SIAPE: 2388404</b>
INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE -SUPLENTE
<i>Assinado digitalmente</i>  _____ <b>Cleber Augusto Beckenkamp Engler</b> Técnico de Tecnologia da Informação <b>SIAPE: 2229607</b>	<i>Assinado digitalmente</i>  _____ Jones Jeferson Muneron Técnico de Tecnologia da Informação <b>SIAPE: 1816277</b>
INTEGRANTE ADMINISTRATIVO	
<i>Assinado digitalmente</i>  _____ Renato Tonello Administrador <b>SIAPE: 1668717</b>	

*Registros de data e hora impressas digitalmente pelo sistema*

AUTORIDADE MÁXIMA DA ÁREA DE TIC
<i>Assinado digitalmente</i>  _____ Ronaldo Antonio Breda Secretário Especial de Tecnologia da Informação <b>SIAPE: 1827490</b>

*Registros de data e hora impressas digitalmente pelo sistema*





UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

Aprovo,

<b>Autoridade Competente</b>
<p><i>Assinado digitalmente</i></p> <hr/> <p>Gelson Roque Guzzon Pró-Reitora de Administração e Infraestrutura - Em Exercício 1793267</p>

*Registros de data e hora impressas digitalmente pelo sistema*



Emitido em 10/11/2020

**F0053 - TERMO DE REFERÊNCIA Nº 17/2020 - SETI (10.17.08.24)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 10:01 )*  
**CLEBER AUGUSTO BECKENKAMP ENGLER**  
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
DIOTI (10.17.08.24.06.04)  
Matrícula: 2229607

*(Assinado digitalmente em 11/11/2020 08:21 )*  
**GELSON ROQUE GUZZON**  
PRO-REITOR - SUBSTITUTO  
VICE-CHEFE DE UNIDADE  
PROAD (10.17.08.15)  
Matrícula: 1793267

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 11:04 )*  
**JONES JEFERSON MUNERON**  
DIRETOR - SUBSTITUTO  
VICE-CHEFE DE UNIDADE  
DITI (10.17.08.24.06)  
Matrícula: 1816277

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 10:02 )*  
**MAURICIO MOREIRA DE SOUZA**  
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
DIOTI (10.17.08.24.06.04)  
Matrícula: 2124914

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 13:16 )*  
**RENATO TONELLO**  
ADMINISTRADOR  
DI (10.17.08.15.08.05.01)  
Matrícula: 1668717

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 10:06 )*  
**RONALDO ANTONIO BREDÁ**  
SECRETARIO - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
SETI (10.17.08.24)  
Matrícula: 1827490

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **17**, ano: **2020**, tipo: **F0053 - TERMO DE REFERÊNCIA**, data de emissão: **10/11/2020** e o código de verificação: **fec390e958**